



Gérard Philippe  
Les Clayes-sous-Bois

# RAPPORT 2025

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE  
11 AVRIL 2026

DOCUMENTS STATUTAIRES

# SOMMAIRE

<b>RAPPORT MORAL DE LA PRÉSIDENTE</b> .....	<b>p. 3</b>
<b>RAPPORT D'ACTIVITÉ</b> .....	<b>p. 6</b>
– LES TEMPS FORTS DE LA SAISON .....	p. 7
– VIE ASSOCIATIVE ET RESSOURCES HUMAINES .....	p. 8
– PARTENARIATS .....	p. 12
– COMMUNICATION .....	p. 13
– ÉVOLUTION DES ADHÉSIONS .....	p. 15
– PROFIL DES ADHÉRENTS .....	p. 16
– BILAN DES ACTIVITÉS.....	p. 18
– BILAN DES STAGES, ANIMATIONS ET ÉVÉNEMENTS.....	p. 28
– BILAN ET PERSPECTIVES.....	p. 35
<b>RAPPORT FINANCIER - EXERCICE 2025</b> .....	<b>p. 37</b>
– RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE .....	p. 38
– RAPPORT DE LA COMMISSAIRE AUX COMPTES .....	p. 40
– COMPTES ANNUELS .....	p. 45

# **RAPPORT MORAL**

Chères adhérentes et chers adhérents,

Ce temps d'échange de l'Assemblée Générale est, cette année, un moment très particulier pour moi. Après 30 années d'investissement au sein du CA de la MJC, dont 14 années de présidence, je peux porter et partager avec vous un regard sincère et transparent sur le chemin parcouru, mais surtout **définir l'horizon vers lequel nous souhaitons aller ensemble.**

Vous le savez tous, nous avons traversé trois années de turbulences majeures. Ces épreuves ont bousculé nos habitudes, éprouvé notre organisation, semé le doute et démotivé les bénévoles.

Mais nous avons appris de ces crises. Nous nous sommes remis en question en restructurant complètement notre organisation. Je tiens à remercier l'ensemble du CA pour son aide et son implication pendant ces années difficiles.

Nous avons remplacé le poste de direction (trop coûteux et peu satisfaisant) par une nouvelle équipe : une responsable administrative, Alexandra et une responsable communication / activités / événements, Caroline.

Ce changement d'équipe nous a apporté un regard frais, une nouvelle efficacité, une nouvelle ambiance et surtout, une motivation renouvelée.

Nous pouvons maintenant transformer les difficultés passées en une énergie positive :

- Travailler en partenariat avec le Sémaphore et d'autres structures associatives pour nous ouvrir davantage sur la ville.
- Augmenter la variété et le nombre de stages et activités en direction des jeunes pour être au plus près de la raison d'être d'une MJC.
- Nous venons de nous inscrire à 2 programmes d'aide LABAZ et le PASS + qui permettent maintenant à nos jeunes, de bénéficier de réductions non négligeables pour s'adonner à leurs activités sportives et culturelles.
- Un nouvel atelier Comédie Musicale nous amène un second souffle avec un groupe de jeunes enthousiastes, motivés et dynamiques.

**Pour continuer à aller de l'avant, nous avons besoin de vous, nos adhérents.**

Plus que jamais, nous avons besoin d'aide pour assurer la continuité et la qualité de nos activités et participer au renouvellement de notre Conseil d'Administration.

Notre trésorière Muriel qui a fait, pendant de nombreuses années un travail remarquable, quitte malheureusement ses fonctions après cette AG. Nous perdons une vraie compétence. **Un immense MERCI**, Muriel, pour le temps que tu as consacré à notre association.

**Nous devons donc, impérativement et rapidement trouver un nouveau trésorier pour que l'association puisse fonctionner.**

Notre Vice-président ne souhaite pas continuer l'aventure et nous a présenté sa démission. Je le regrette. Son aide nous a été très précieuse et je l'en remercie également.

Pour ma part, je ne souhaite pas me représenter au poste de présidente pour cette prochaine saison. Je reste impliquée au CA mais je ne veux plus assumer les responsabilités et les tâches très prenantes inhérentes à ce poste.

**Vous l'avez compris, sans président et surtout sans trésorier, l'association cesserait d'exister dès la fin de cette saison, mettant ainsi en péril toutes vos activités ainsi que l'emploi de 20 salariés et prestataires.**

**Nous sommes une association, ce qui implique obligatoirement une participation des adhérents.**

**L'avenir de la MJC est donc maintenant entièrement entre vos mains.**

**Sans votre aide, votre implication, votre participation, cette saison deviendrait, de fait, la dernière saison de l'histoire de notre MJC.**

**Ensemble, faisons vivre la MJC.**

**LA MJC, C'EST VOUS !**

Anne-Marie DELAHAYE  
Présidente

Le 18 mars 2026



# RAPPORT D'ACTIVITÉ

# LES TEMPS FORTS DE LA SAISON

**La saison 2024-2025 a été une saison de transition et de résilience.**

Avec 616 adhérents, la MJC enregistre une légère progression de 3 % par rapport à la saison précédente et ce malgré un contexte particulièrement difficile : le départ du directeur Yves Le Boënnec en septembre 2024, à un moment critique pour les inscriptions, la suppression de plusieurs ateliers en début de saison faute d'effectifs suffisants (théâtre adultes, hip-hop) et la crise du four de Terre/Modelage, arrêté en février 2025 pour des raisons de sécurité et de législation.

Maintenir le cap dans ces conditions est en soi une performance.

Mais cette saison a aussi montré la force de notre association. Face au départ du directeur, l'équipe du Conseil d'Administration, les bénévoles et Morgane Labarre, arrivée dès le 1er octobre, ont fait preuve d'une solidarité exemplaire pour assurer la continuité du service. Le vide-greniers du 29 septembre a été un vrai succès (128 exposants, 2 600 € de recettes), la soirée improvisation du 6 décembre a fait salle comble, et la danse orientale a ouvert un deuxième cours tant la demande était forte.

La saison a également été marquée par le lancement de nouvelles activités : l'atelier dessin manga de Lucas Corrêa et la couture enfants ont immédiatement trouvé leur public. Les stages vacances ont bien fonctionné, avec une quinzaine de propositions tout au long de l'année. La semaine des Talents Clétiens en juin a clôturé la saison en beauté.

Côté communication, l'arrivée de Morgane a permis de structurer et dynamiser la présence numérique de la MJC.

Certaines tendances de fond méritent attention :

- le vieillissement du public (l'âge moyen est passé de 36 à 42 ans en quatre saisons)
- la sous-représentation des 15-30 ans
- la fragilité de quelques secteurs comme les langues et les arts du spectacle

Ce sont précisément les chantiers sur lesquels la MJC concentre ses efforts pour 2025-2026.

# VIE ASSOCIATIVE & RESSOURCES HUMAINES

## La gouvernance

Suite à la précédente Assemblée générale du 29 mars 2025, le CA électif s'est réuni le 7 avril 2025 afin de renouveler le Bureau comme suit :

<b>Présidente</b>	Anne-Marie Delahaye (2025-2028)
<b>Vice-Président</b>	Frédéric Pellerin (2025-2028)
<b>Secrétaire</b>	Edith Lepoivre (2025-2028)
<b>Trésorière</b>	Muriel Pellerin (2025-2028)

Les autres membres du Conseil d'Administration :

- Alexandra Ponroy (2023-2026) - en retrait
- Claudette Coudert (2024-2027)
- Françoise Morand (2025-2028)
- Gilles Morin (2025-2028)
- Claudine Baron (2025-2028)

Suite à son embauche comme Responsable administrative de la MJC en avril 2025, Alexandra Ponroy s'est mise en retrait du CA et son mandat arrive à échéance lors de la présente Assemblée Générale.

Début 2026, deux adhérentes ont été cooptées par le CA. Elles sont candidates à l'élection lors de la présente Assemblée Générale :

- Isabelle Poitou
- Chrystel Huy

Le Conseil d'Administration est ainsi composé de 10 membres. Pour rappel, les statuts prévoient un CA pouvant comporter jusqu'à 24 membres.

## L'équipe administrative

La saison 2024-2025 a été marquée par plusieurs évolutions au sein de l'équipe salariée composée alors de :

- Yves Le Boënnec, Directeur
- Isabelle Hentgen, Responsable Administration, Budget et RH
- Christelle Pavilla, Comptable

En début de saison, Yves Le Boënnec quitte ses fonctions de directeur le 30 septembre 2024, à un moment particulièrement sensible : celui des inscriptions et du vide-greniers. Le CA et les bénévoles se sont mobilisés pour assurer la continuité du service.

Morgane Labarre, qui accompagnait déjà la MJC bénévolement, rejoint l'équipe dès le 1er octobre 2024 en tant que Responsable de la Communication et de la Coordination des Activités et Événements.

En cours de saison, Isabelle Hentgen, Responsable Administration, Budget et RH, quitte ses fonctions le 30 mars 2025. Elle est remplacée par Alexandra Ponroy.

En fin de saison, Morgane Labarre quitte la MJC le 18 août 2025. Caroline Moiroud lui succède.

## L'équipe d'animation

L'équipe est composée de 20 animateurs au total (14 salariés, 6 prestataires extérieurs) et 10 bénévoles.

### Les salariés

- Manuel Anoyvega : Piano
- Christophe Baudin : Arts plastiques adultes, Anglais adultes
- Francis Beaucamp : Piano et Violon
- Abdelilah Chaoui : Théâtre enfants et ados, Impro junior
- Madeleine Chassang : flûte à bec/traversière et « Jouons ensemble » (départ en juin 2025)
- Pascale Dumas : Pass gym (départ en juin 2025)
- Anita Loisel : Terre-Modelage enfants, ados et adultes (départ en février 2025)
- Florian Marie-Luce : Pass gym
- Nadine Pallois : Anglais enfants (départ en septembre 2025)
- Marjolaine Robert-de-Saint Vincent : Arts plastiques enfants et ados
- Lina Rintoul : Flûte à bec et Flûte traversière (départ fin mars 2025)
- Javier Samudio : Guitare
- Karine Temin : Pass gym (Qi Gong) (départ en juin 2025)
- Pascal Roux : Théâtre adultes (départ en décembre 2024)

### Les prestataires extérieurs

- Farah Bella (convention avec l'association Ambre et Jasmin) : Danse orientale
- Lucas Corrêa : Dessin Manga
- Massamba Djibalène (convention avec l'association Strict Hip Hop) : Breakdance
- Magali Filippone : Couture enfants et adultes
- Barbara Gérard : Hatha Yoga
- Yalili Rodriguez : Zumba adultes, Zumba kids, Salsa, Bachata

### Les bénévoles

- Nicole Adam : Oser Bouger
- Suzana Biseul : Oser Bouger

- Jacques Dubois : Peinture autonome adultes
- Armelle Gourlaouen : Peinture autonome adultes
- Michèle Labarre : Terre/Modelage autonome adultes
- Françoise Larduinat : Oser bouger
- Christine Le Merlus : Oser Bouger
- Edith Lepoivre : Terre/Modelage autonome adultes
- Marylène Marguerie : Terre/Modelage autonome adultes
- Elsa Sfarman : Terre/Modelage autonome adultes

## Mouvements et départs

Avant le démarrage de la saison 2024-2025, Sylvie Eboué (hip-hop) a quitté la MJC, entraînant la suppression de l'atelier faute d'inscriptions suffisantes pour recruter un remplaçant.

En cours de saison,

- Pascal Roux (théâtre adultes) quitte la MJC en décembre 2024, l'atelier n'ayant pas réuni suffisamment d'inscrits pour ouvrir.
- Anita Loisel (Terre/Modelage) quitte la MJC en février 2025, à la suite de l'arrêt définitif du four.
- Lina Rintoul (flûte) quitte la MJC fin mars 2025 ; Madeleine Chassang reprend ses cours jusqu'à la fin de saison.
- En fin de saison, Farah Bella, Madeleine Chassang, Pascale Dumas, Magali Filippone, Nadine Pallois et Karine Temin quittent la MJC.

**Nous les remercions vivement pour leur investissement et leur contribution à la vie de l'association.**

## Le bénévolat à la MJC

La MJC Gérard Philippe ne fonctionnerait pas sans l'engagement précieux de ses bénévoles, qui contribuent tout au long de l'année à la vie et au rayonnement de l'association.

### Les membres du Conseil d'Administration et du Bureau

Au-delà de leur rôle de gouvernance, les membres du CA et du Bureau consacrent un temps considérable à la vie de la MJC : réunions, prises de décision, suivi des dossiers. En 2025, ce sont **121 heures** bénévoles qui ont été investies dans le pilotage de l'association, soit une valorisation estimée à **4 315 €**.

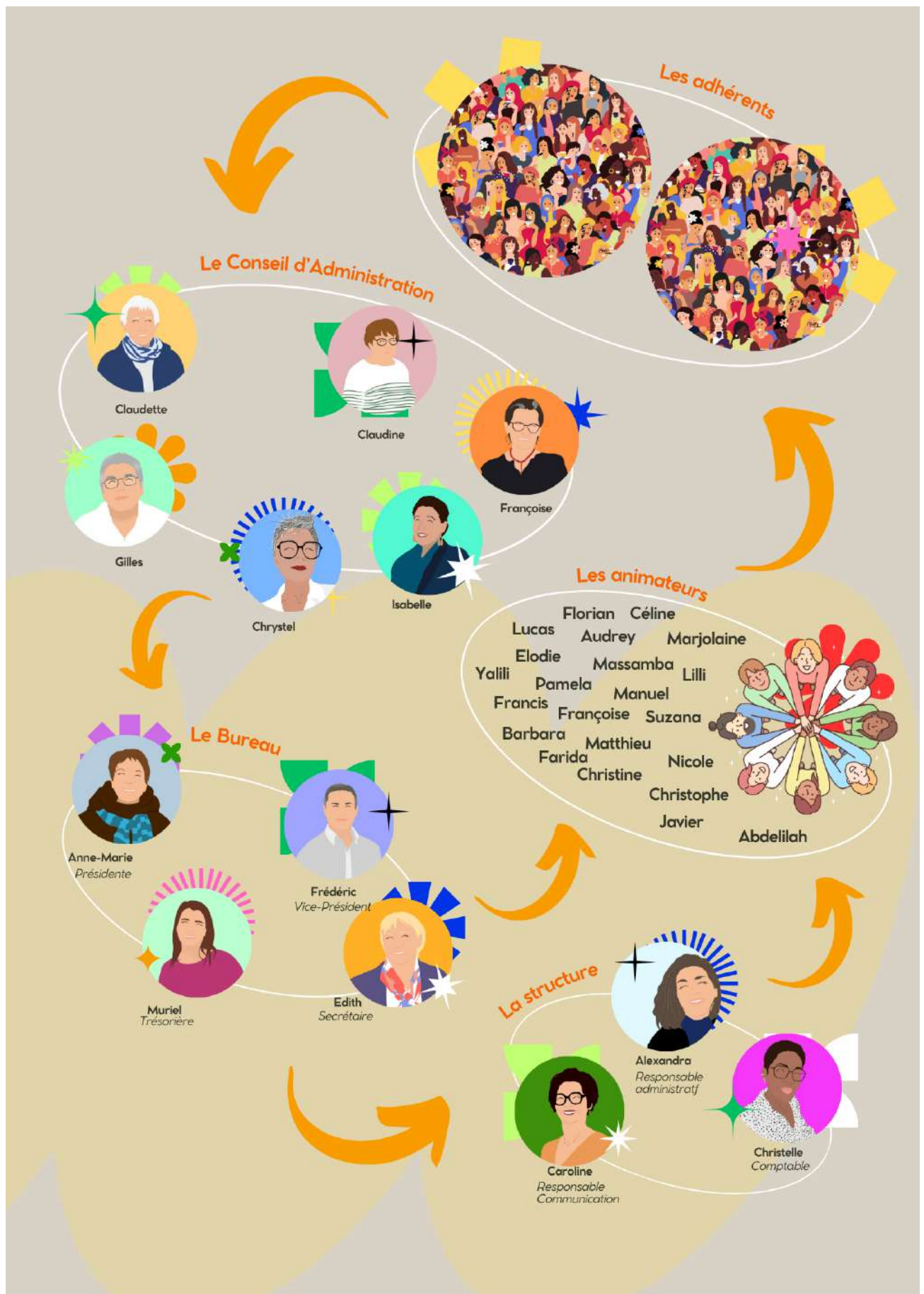
### Les bénévoles ponctuels

Vide-greniers, spectacles, expositions, forum des associations... Chaque événement organisé par la MJC repose sur la mobilisation de bénévoles qui donnent de leur temps pour accueillir, installer, encadrer et animer. En 2025, **35 personnes** ont contribué à hauteur de **1 081 heures**.

**Au total**, ce sont donc **1 202 heures de bénévolat** qui ont été offertes à la MJC en 2025, représentant une valorisation globale estimée à **25 375 €**. Un engagement humain inestimable, sans lequel notre association ne serait pas ce qu'elle est.

**Que toutes et tous soient chaleureusement remerciés pour leur implication !**

## Organisation de la structure actuelle



# PARTENARIATS

Un grand **MERCI** à nos différents partenaires institutionnels, associatifs et privés qui contribuent chaque jour au développement des actions de la MJC Gérard Philippe.



# COMMUNICATION

La saison 2024-2025 a marqué un tournant dans la communication de la MJC Gérard Philipe. L'arrivée de Morgane Labarre en octobre 2024, en tant que responsable de la communication, a permis de structurer et professionnaliser l'ensemble de la communication : réseaux sociaux, supports visuels, événementiel. Cette partie présente le bilan des différents canaux de communication utilisés au cours de la saison.

## Réseaux sociaux | Saison 2024-2025

### Facebook

<b>111</b>	<b>+77</b>	<b>49 016</b>	<b>2 494</b>	<b>4 467</b>
publications	abonnés (net)	personnes atteintes	interactions	visites

La page Facebook a gagné 77 abonnés nets sur la saison. Au total, 111 publications ont été diffusées, générant près de 2 500 interactions (réactions, commentaires, partages) et une couverture cumulée d'environ 49 000 personnes atteintes.

L'audience est composée à 58 % de femmes et 42 % d'hommes, avec un cœur de cible situé dans la tranche 25-44 ans.

Le premier trimestre (automne 2024) concentre à lui seul 42 % des interactions de la saison : c'est la période de lancement des nouvelles activités (couture enfant, danse orientale, manga). Le dernier trimestre retrouve un bon dynamisme avec les portes ouvertes de juin et la préparation de la rentrée.

### Instagram

<b>87</b>	<b>+64</b>	<b>23 773</b>	<b>7</b>	<b>1 132</b>
publications	abonnés	personnes atteintes	interactions	visites

Le compte Instagram @mjclesclayes a gagné 64 nouveaux abonnés sur la saison, pour atteindre 230 abonnés fin août 2025. Au total, 87 publications ont été diffusées. Elles ont touché au total 23 773 personnes (couverture cumulée) et le profil a reçu 1 132 visites. La dynamique de croissance s'est nettement accélérée à partir de mars 2025, période à laquelle le compte a commencé à gagner régulièrement de nouveaux abonnés.

Le compte Instagram est encore en phase de développement. La couverture est déjà significative (près de 24 000 personnes touchées), ce qui montre que les publications sont vues au-delà du cercle des abonnés. En revanche, les interactions restent très faibles (7 sur la saison) : le contenu informe, mais ne génère pas encore de conversation. C'est un axe d'amélioration potentiel.

## Site Internet

<b>95 026</b> sessions (visites)	<b>241 529</b> pages vues	<b>5 min 47</b> durée moyenne	<b>~2,5</b> pages par visite
-------------------------------------	------------------------------	----------------------------------	---------------------------------

Le site [mjclesclayes78.org](http://mjclesclayes78.org) reste le support principal d'information de la MJC tout au long de la saison : présentation des activités, horaires, tarifs, actualités et événements. Il est mis à jour régulièrement pour refléter la programmation et les événements de la saison.

Le site [mjclesclayes78.org](http://mjclesclayes78.org) a enregistré près de 95 000 visites sur la saison, pour un total de 241 000 pages consultées. La durée moyenne de session (près de 6 minutes) témoigne d'un contenu consulté en profondeur. Les pics de fréquentation correspondent aux périodes d'inscription (septembre, février) et de préparation de la rentrée (juillet-août). Le taux élevé de pages en erreur constaté conforte la nécessité d'une refonte technique, en cours de préparation sous WordPress.

## Plateforme GoAsso

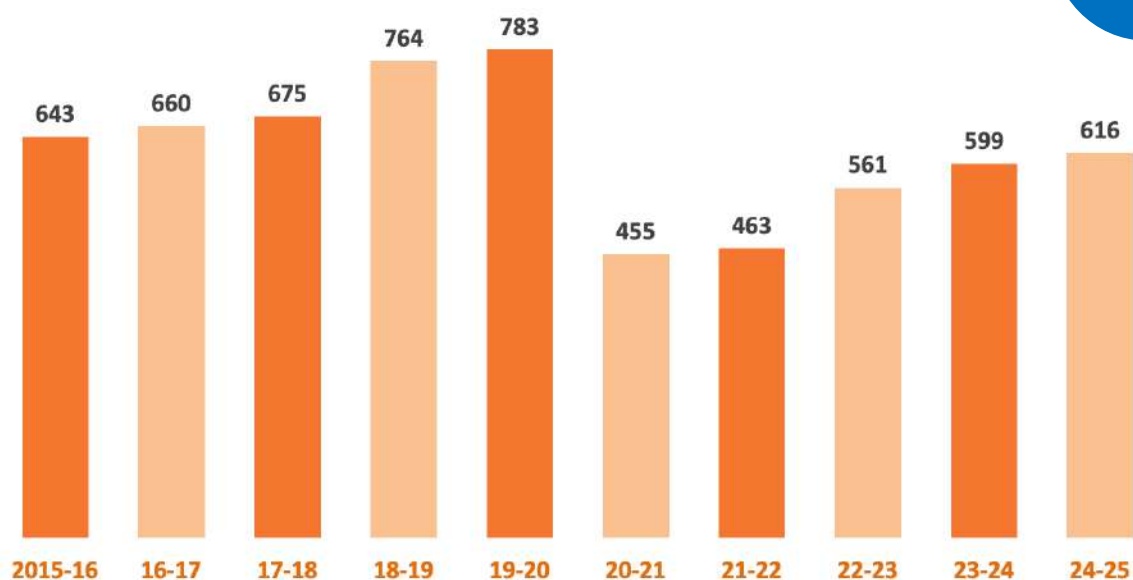
La MJC utilise GoAsso pour la gestion quotidienne de ses adhérents et de ses inscriptions. Conçu spécifiquement pour les MJC, centres sociaux et associations d'éducation populaire, GoAsso est un outil 100 % français, développé dans le respect des normes RGPD.

La plateforme permet de centraliser les inscriptions en ligne et de proposer aux adhérents plusieurs modalités : paiement en ligne sécurisé, inscription sur place, pré-inscription ou liste d'attente. Elle offre également des outils de communication ciblée et un module de statistiques permettant d'analyser la fréquentation et la démographie des adhérents.

# ÉVOLUTION DES ADHÉSIONS

*Évolution du nombre d'adhérents sur les 10 dernières saisons*

616



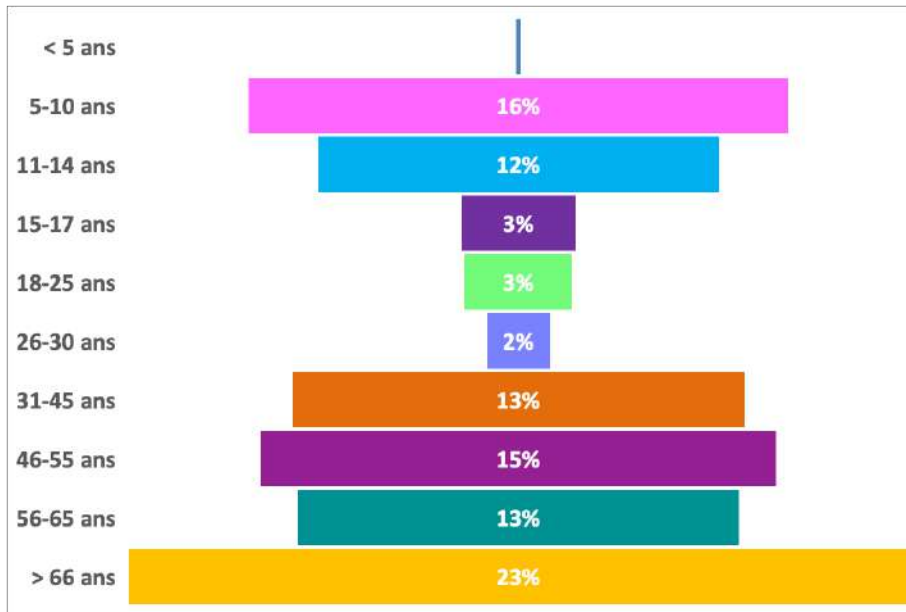
Avec 616 adhérents en 2024-2025, la MJC enregistre une petite hausse de 3 % par rapport à la saison précédente.

Sur dix ans, deux périodes se distinguent nettement : une croissance soutenue jusqu'au pic de 783 adhérents en 2019-2020, puis une chute brutale liée à la crise sanitaire (455 en 2020-2021). La remontée a été régulière depuis 2022-2023, mais la MJC reste à 24 % en dessous de son niveau d'avant-COVID.

# PROFIL DES ADHÉRENTS

## QUEL ÂGE ONT NOS ADHÉRENTS ?

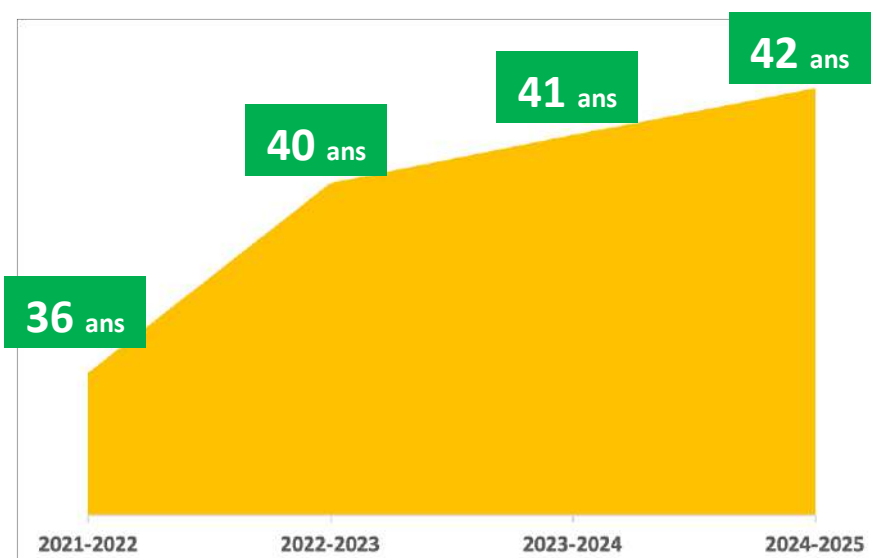
### Répartition par âge | 2024-2025



La pyramide des âges révèle un profil en forme de sablier très caractéristique : les deux extrémités de la vie concentrent l'essentiel du public. Les 5-14 ans représentent 28 % des adhérents (16 % pour les 5-10 ans, 12 % pour les 11-14 ans), et les plus de 55 ans constituent à eux seuls 51 % du total, dont 23 % de plus de 66 ans, premier groupe de l'association.

À l'inverse, les 15-30 ans sont quasiment absents (moins de 8 %), et les 26-45 ans restent très sous-représentés.

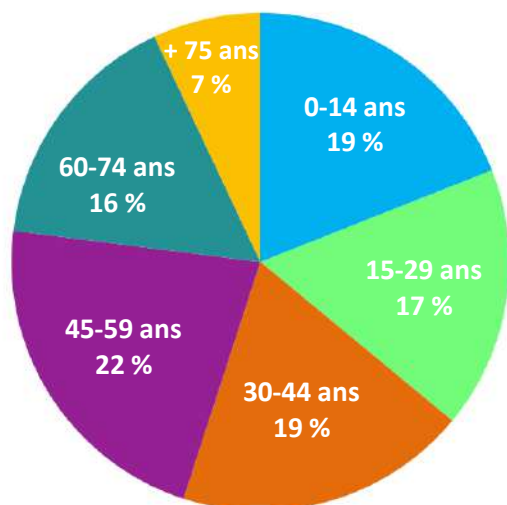
### Évolution des âges des adhérents de 2021 à 2025



Ce graphique illustre le vieillissement progressif et régulier du public de la MJC : l'âge moyen est passé de 36 ans en 2021-2022 à 42 ans en 2024-2025, soit + 6 ans en seulement quatre saisons. Cette évolution s'explique principalement par la forte progression des tranches 46-65 ans et 66 ans et plus, qui ont tiré la croissance des adhésions depuis 2022, pendant que le nombre des jeunes de 5-17 ans et des jeunes adultes stagnait ou reculait. Ce vieillissement constitue un enjeu stratégique majeur pour les prochaines saisons.

## COMPARAISON AVEC LA POPULATION DES CLAYES-SOUS-BOIS

### Répartition des clétiens par âge | 2022

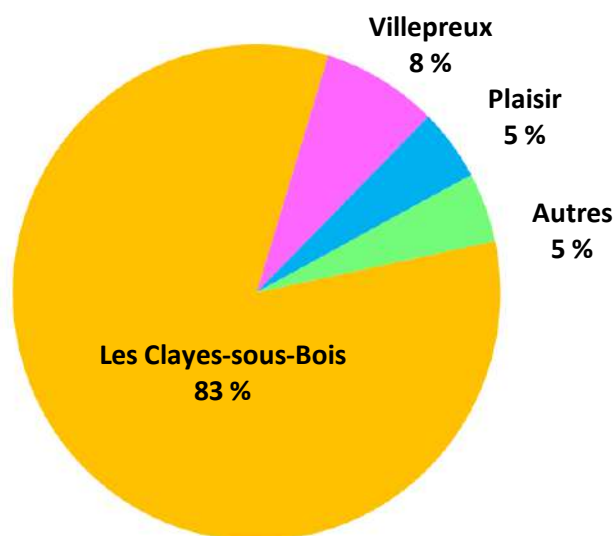


Comparée au profil démographique des Clayes-sous-Bois, la MJC reflète globalement sa population : les moins de 15 ans y sont même légèrement surreprésentés (23 % des adhérents contre 19 % dans la ville), et les seniors de plus de 66 ans y sont présents dans des proportions comparables à celles de la commune.

Le principal écart concerne les 15-30 ans, qui ne représentent que 9 % des adhérents alors qu'ils constituent 17 % de la population clétienne. Capter ce public reste un des défis de la MJC pour les saisons à venir.

## OÙ HABITENT NOS ADHÉRENTS ?

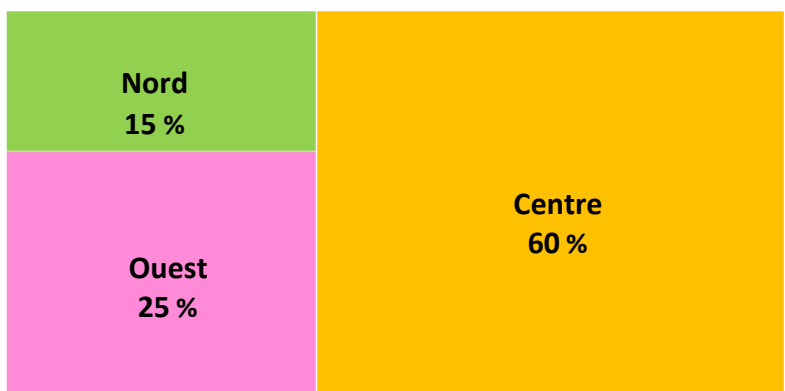
### Répartition des adhérents selon leur lieu d'habitation | 2024-2025



83 % des adhérents habitent Les Clayes-sous-Bois, une proportion stable d'une saison à l'autre. Les habitants des communes voisines (Villepreux 8 %, Plaisir 5 %) et autres (5 %) représentent 17 % du public, témoignant d'un rayonnement qui dépasse le territoire communal.

Ce positionnement dans le bassin est un atout sur lequel la MJC peut capitaliser.

### Répartition des adhérents par quartier | 2024-2025



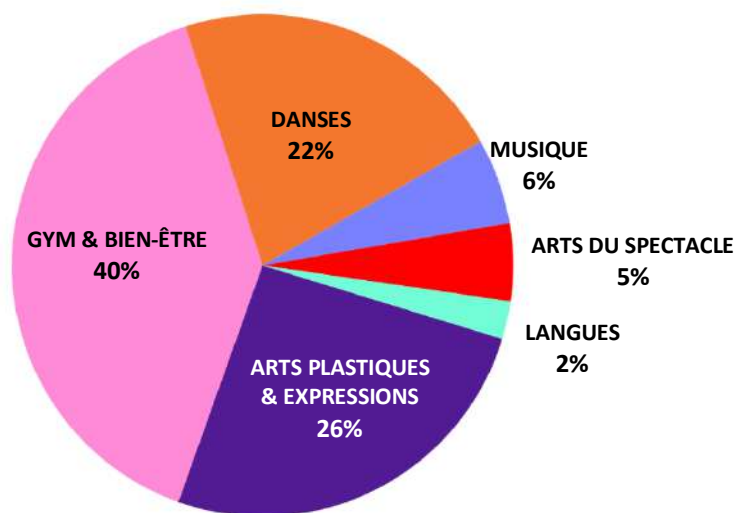
Sans surprise, le quartier Centre concentre la majorité des adhérents (60 %), ce qui s'explique notamment par la localisation de la MJC elle-même. Les quartiers Ouest et Nord représentent respectivement 25 % et 15 % des adhérents. Réussir à capter les populations du Nord et de l'Ouest constitue un axe de développement prioritaire pour la MJC.

# BILAN DES ACTIVITÉS

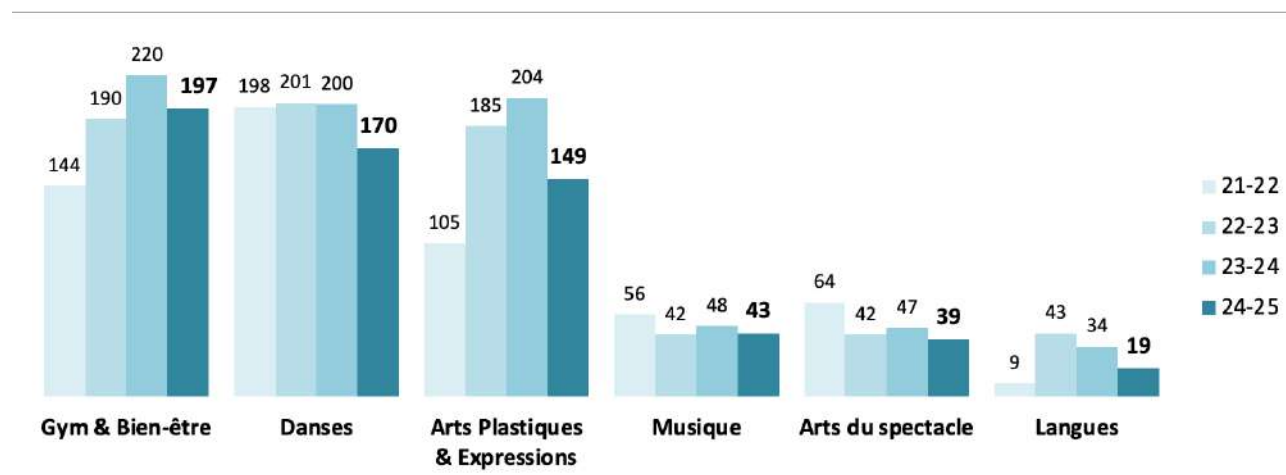
## DONNÉES GÉNÉRALES

### Répartition des participations par types d'activité

La MJC repose sur trois piliers qui concentrent **88 % des participations** : Gym & Bien-être (40 %), Arts Plastiques & Expressions (26 %) et Danses (22 %). Les autres domaines, Musique, Arts du Spectacle et Langues, restent très minoritaires (13 % cumulés).



### Évolution des participations par types d'activité sur 4



La saison 2024-2025 enregistre un recul global des participations sur l'ensemble des domaines d'activité. Le secteur Gym & Bien-être, premier pilier de la MJC, résiste mieux que les autres et reste largement au-dessus de son niveau de 2021-2022 (144 à 197). Les Arts Plastiques & Expressions, en forte croissance ces trois dernières années, connaissent un recul important (-55 adhérents) tout en restant au-dessus de leur niveau de départ. Les Danses, stables depuis 2021, amorcent une baisse sensible cette saison (-30 adhérents). Les activités Langues et Arts du Spectacle, plus fragiles en volume, poursuivent leur recul.

## GYM & BIEN-ÊTRE

Premier secteur de la MJC avec 40 % des adhésions, les activités Gym & Bien-être enregistrent cette saison une baisse d'adhérents (-23 adhérents).

### Pass Gym

<b>Animateurs</b>	Florian Marie-Luce, Pascale Dumas, Karine Temin
<b>Bénévoles (Oser Bouger)</b>	Nicole Adam, Suzana Biseul, Françoise Larduinat, Christine Le Merlus
<b>Adhérents</b>	Pass Gym : 110 (vs 115 en 2023-2024) Oser Bouger : 21 (vs 34 en 2023-2024) Activ Gym Senior : 12 (vs 16 en 2023-2024)
<b>Fonctionnement</b>	1 cotisation pour toutes les activités à volonté (+ Oser Bouger et Activ Gym Senior sur inscription et pouvant être pris seuls) Stretching, Cardiotraining, Pilates, Renforcement musculaire, Gym plurielle, Qi Gong, Oser Bouger, Activ Gym Senior
<b>Volume horaire</b>	458 heures au total, réparties en 13 créneaux d'activités



Le Pass Gym reste le premier atelier de la MJC en nombre d'adhérents avec 110 inscrits, en léger recul par rapport à la saison précédente (115). L'atelier Oser Bouger, animé par quatre bénévoles, a vu ses effectifs passer de 34 à 21 adhérents, suite à la mise en place d'un nombre maximum de participants pour préserver la qualité de l'accompagnement. L'Activ Gym Senior rassemble 12 personnes fidèles. Pascale Dumas et Karine Temin quittent l'équipe en fin de saison.

### Hatha Yoga

<b>Animatrice</b>	Barbara Gérard
<b>Adhérents</b>	54 (vs 55 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	93 heures au total, réparties en 2 ateliers d'1h30 par semaine



L'activité reste stable avec 54 adhérents. Barbara Gérard a également animé deux stages de yoga en complément des ateliers hebdomadaires (février et avril 2025).

## ARTS PLASTIQUES & EXPRESSIONS

Malgré un léger recul par rapport à la saison précédente, le secteur Arts Plastiques & Expressions reste un secteur dynamique de la MJC.

### Arts Plastiques adultes

<b>Animateur</b>	Christophe Baudin
<b>Adhérents</b>	19 (vs 23 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	124 heures au total, réparties en 2 ateliers de 2h par semaine



L'atelier du jeudi a été maintenu malgré un nombre d'inscriptions inférieur au seuil habituel. Pour préserver l'activité, les adhérents ont accepté un format réduit à 1h de cours au lieu de 2h30, au même tarif. Une remise leur a été accordée sur les réinscriptions 2025-2026 en compensation.

### Arts Plastiques enfants & ados

<b>Animatrice</b>	Marjolaine Robert-de-Saint-Vincent
<b>Adhérents</b>	21 (vs 18 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	93 heures au total, réparties en 2 ateliers d'1h30/semaine



L'activité progresse avec 21 adhérents contre 18 la saison précédente. Comme l'an dernier, 2 ateliers sur 3 ont pu démarrer ; celui des 5-7 ans n'a toujours pas trouvé son public. Marjolaine a également animé des stages vacances (gouache, aquarelle enfants et adultes) et une sortie au Petit Trianon à Versailles avec ses élèves.

## Dessin/Manga enfants & ados

<b>Animateur</b>	Lucas Corrêa
<b>Adhérents</b>	12
<b>Volume horaire</b>	19 heures au total avec 1h par semaine



Atelier lancé en janvier 2025 pour les 8-14 ans, suite au succès des stages proposés aux vacances d'automne et de Noël. Lucas Corrêa a su fidéliser un groupe de 12 inscrits dès le démarrage. Les stages manga ont continué en parallèle en février et juillet, confirmant l'attrait de cette activité auprès du jeune public.

## Peinture Autonome adultes

<b>Bénévoles référents</b>	Jacques Dubois et Armelle Gourlaouen
<b>Adhérents</b>	25 (vs 19 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	93 heures, réparties en 2 ateliers d'1h30

La Peinture Autonome réunit des peintres amateurs expérimentés qui travaillent en toute liberté, chacun sur ses propres projets, dans un cadre convivial. Jacques et Armelle, bénévoles référents, assurent la coordination du groupe. L'activité rencontre un beau succès avec 25 adhérents, soit 6 de plus que la saison précédente. Armelle Gourlaouen quitte la MJC en fin de saison. Marie-José Thomas prend la suite en tant que bénévole référente avec Jacques.

## Terre Modelage enfants et adultes

<b>Animatrice</b>	Anita Loisel (jusqu'au 13 février 2025)
<b>Adhérents</b>	44 (vs 48 en 2023-2024) puis 32 en autonome
<b>Volume horaire</b>	170 heures réalisées sur 310 heures programmées au début de la saison

En décembre 2024, le constat de la non-conformité du four (fumées potentiellement toxiques, local inadapté) a conduit à son arrêt définitif le 13 février 2025. Anita Loisel quitte la MJC dans la foulée (rupture conventionnelle). Les adhérents ont été remboursés au prorata. Des ateliers autonomes de modelage sans cuisson ont été maintenus jusqu'à la fin de saison pour les groupes constitués (32 adhérents). La MJC sollicite régulièrement la Mairie pour le relogement du four dans un local adapté. En attendant, l'activité se poursuit en autonome et sans cuisson.

## Couture enfants & ados

<b>Animatrice</b>	Magali Filippone
<b>Adhérents</b>	6
<b>Volume horaire</b>	62 heures, soit 2h par semaine



Nouvel atelier lancé en cours de saison en janvier 2025, Magali Filippone accompagne les enfants et ados dans la création de leurs propres pièces. Un stage pendant les vacances de février est venu compléter cette offre, avec 6 participants. Magali quitte la MJC à l'issue de la saison.

## DANSES

Le secteur DanSES se maintient à un niveau stable avec 170 adhérents. La saison est marquée par le développement de la Danse orientale.

### Zumba adultes

<b>Animatrice</b>	Yalili Rodriguez
<b>Adhérents</b>	97 (vs 105 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	93h, réparties en 3 ateliers d'1h/semaine



Avec 97 inscrits, la zumba reste l'activité de danse la plus fréquentée de la MJC, malgré un léger recul par rapport à la saison précédente (105).

### Zumba Kids

<b>Animatrice</b>	Yalili Rodriguez
<b>Adhérents</b>	8 (vs 10 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	31h, soit 1h par semaine

L'atelier rassemble un petit groupe de 8 danseurs de 8 à 14 ans. Sur des rythmes latino et pop, les enfants se défoulent, travaillent leur coordination et apprennent des chorégraphies simples dans une ambiance joyeuse et énergique.

### Salsa adultes

<b>Animatrice</b>	Yalili Rodriguez
<b>Adhérents</b>	31 (vs 19 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	62h, réparties en 1 cours débutant et 1 cours intermédiaire d'1h chacun par semaine



La salsa connaît une belle progression avec 31 inscrits contre 19 la saison précédente, ce qui a conduit à l'ouverture d'un deuxième cours (niveau intermédiaire) en plus du cours débutant.

### Bachata adultes

<b>Animatrice</b>	Yalili Rodriguez
<b>Adhérents</b>	16 (vs 15 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	31h, soit 1 cours d'1h par semaine

Activité stable avec un léger gain d'un adhérent. La bachata complète l'offre de danses latines proposée par Yalili Rodriguez aux côtés de la zumba et de la salsa.

## Danse orientale adultes

<b>Animatrice</b>	Farah de Ambre & Jasmin
<b>Adhérents</b>	18 (vs 11 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	85h15 réparties en 1 cours débutant d'1h15 par semaine et 1 cours intermédiaire d'1h30 par semaine



La danse orientale confirme son succès avec 18 adhérents contre 11 la saison précédente, ce qui a permis l'ouverture d'un cours débutant en complément du cours intermédiaire. Le groupe intermédiaire a présenté des chorégraphies lors du Téléthon en décembre 2024 et de la Fête des Sports en mai 2025. Farah cède sa place à Farida pour la saison prochaine.

## MUSIQUE

Le secteur Musique maintient un niveau stable malgré un contexte contraint. L'atelier de musique collective « Jouons Ensemble » s'est arrêté en début de saison car les conditions d'exercice n'étaient plus réunies. Une réflexion reste à mener pour relancer les pratiques collectives.

### Piano

<b>Animateurs</b>	Manuel Anoyvega et Francis Beaucamp
<b>Adhérents</b>	9 avec Manuel / 8 avec Francis (vs 11 et 5 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	232h30 au total : 139h30 pour Manuel / 124h pour Francis 30 min/élève/semaine



L'activité reste stable avec 17 élèves répartis entre Manuel Anoyvega et Francis Beaucamp. Francis a vu ses effectifs progresser de 5 à 8 élèves cette saison.

## Violon

<b>Animateur</b>	Francis Beaucamp
<b>Adhérents</b>	5 (vs 1 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	77h30 avec 30 min/élève/semaine



Beau rebond pour le violon cette saison : avec 5 élèves inscrits, l'activité retrouve un souffle nouveau après une saison 2023-2024 difficile qui n'avait compté qu'un seul adhérent.

## Guitare

<b>Animateur</b>	Javier Samudio
<b>Adhérents</b>	4 (vs 9 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	62h avec 30 min/élève/semaine



L'atelier enregistre une baisse significative avec seulement 4 inscrits contre 9 la saison précédente due au départ en études supérieures de plusieurs de ses élèves.

## Flûte à bec / Flûte traversière

<b>Animateur</b>	Lina Rintoul remplacée en avril par Madeleine Chassang
<b>Adhérents</b>	10 (vs 9 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	155h (30 min par élève par semaine)



Suite au départ de Lina fin mars, c'est Madeleine qui reprend les cours de Flûte. En fin de saison, Madeleine quitte la MJC et plusieurs élèves rejoignent alors Lina au Conservatoire de Villepreux. N'ayant pas trouvé de nouveau professeur, l'activité n'est pas reconduite pour 2025-2026.

## Jouons Ensemble

<b>Animateur</b>	Madeleine Chassang
<b>Adhérents</b>	9 (vs 6 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	24h réalisées jusqu'aux vacances de Noël



Créé sur la saison 2023-2024 avec 6 musiciens (flutistes, pianiste, saxophoniste, voix), l'atelier vise à une pratique musicale collective réunissant des instrumentistes de différents niveaux autour d'un répertoire commun, encadré par Madeleine Chassang. L'atelier a intégré de nouveaux adhérents cette année, portant le groupe à 9 participants. L'activité a malheureusement dû s'arrêter en décembre 2024, la salle n'étant plus adaptée à l'effectif avec l'arrivée de 2 chanteurs supplémentaires. Le départ de Madeleine en fin de saison a mis fin à cette activité pour la saison suivante.

## ARTS DU SPECTACLE

Les Arts du Spectacle enregistrent une baisse du nombre d'adhérents cette saison avec notamment la fermeture de l'atelier Théâtre adultes, faute d'inscriptions.

### Théâtre enfants & ados

<b>Animateur</b>	Abdelilah Chaoui
<b>Adhérents</b>	31 (vs 33 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	139h30, réparties en 3 cours d'1h30 par semaine



L'atelier s'est étoffé cette saison avec l'ouverture d'un troisième groupe. Abdel poursuit son travail autour de projets collectifs où les élèves sont initiés aux bases du jeu scénique (occupation de l'espace, travail de la voix, construction d'un personnage), à travers des exercices ludiques. La saison s'est conclue par des représentations lors des Talents Clétiens, permettant aux jeunes comédiens de vivre l'expérience de la scène devant un vrai public.

## Impro ados

<b>Animateur</b>	Abdelilah Chaoui
<b>Adhérents</b>	8 (vs 7 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	62h, soit 2h par semaine

À travers des exercices de construction de personnages, de répartition et de jeu collectif, les jeunes développent leur confiance en eux, leur capacité à prendre la parole en public et leur esprit d'équipe. Les improvisateurs ont eu l'occasion de se produire à deux reprises cette saison : lors de la soirée Impro du 6 décembre aux Communs du Château, et lors du Festiv'Impro Junior du 8 mars à l'Espace Philippe Noiret, où ils ont affronté des équipes venues de Plaisir, d'Angers et du Québec.

## LANGUES (ANGLAIS)

Le secteur Langues poursuit son recul structurel avec seulement 19 adhérents cette saison. La baisse s'explique notamment par une réduction des heures d'atelier anglais à la suite d'un nombre insuffisant d'inscrits.

### Anglais adultes

<b>Animateur</b>	Christophe Baudin
<b>Adhérents</b>	9 (idem saison précédente)
<b>Volume horaire</b>	46h30, soit 1 cours d'1h30 par semaine



L'effectif reste stable avec 9 adhérents. L'atelier de Christophe Baudin repose sur une approche interactive et bienveillante : chaque séance s'articule autour d'un thème structuré mêlant débats, jeux de rôles, quizz de vocabulaire et traductions collectives. Les participants gagnent en confiance et en aisance à l'oral dans une ambiance conviviale.

### Anglais enfants

<b>Animatrice</b>	Nadine Pallois
<b>Adhérents</b>	10 (vs 16 en 2023-2024)
<b>Volume horaire</b>	31 heures soit 1 heure par semaine

Destiné aux élèves de primaire, l'atelier permet aux enfants de développer leurs compétences linguistiques de manière ludique et interactive. Un seul cours a pu ouvrir cette saison au lieu des deux prévus, faute d'inscriptions suffisantes (10 adhérents contre 16 la saison précédente). Nadine Pallois a quitté la MJC en fin de saison. L'activité est reconduite avec un nouvel intervenant pour 2025-2026.

# BILAN DES STAGES, ANIMATIONS ET ÉVÉNEMENTS

Au-delà des ateliers hebdomadaires, la MJC a proposé tout au long de la saison une programmation variée de stages, animations et événements. Une quinzaine de stages ont été organisés, touchant des publics de 4 à 15 ans ainsi que des adultes.

Plusieurs de ces stages ont servi de tremplin pour lancer de nouvelles activités régulières, comme le dessin manga et la couture.

Côté événements, malgré l'annulation de la foire aux jouets, le programme a été riche : vide-greniers, soirées spectacles, participations à des événements municipaux dont la semaine des Talents Clétiens en juin pour clôturer la saison.

## LES STAGES

### Digital Art enfants & ados | Morgane Labarre

21/09/2024  
2h30

10-15 ans

7 participants



Déjà proposés en 2023-2024, les stages de Digital Art permettent aux jeunes de s'initier à l'illustration numérique et à l'animation vidéo. Celui de fin septembre a rassemblé 7 participants. Une 2<sup>e</sup> session était prévue, mais n'a pas pu avoir lieu faute d'inscriptions.

### Origamis enfants & ados | Marie Leullier

28 au 31/10/2024  
7h30

8-14 ans

7 participants



Stage proposé pendant les vacances de la Toussaint sur le thème d'Halloween. Les enfants ont découvert l'art du pliage en créant leurs propres décorations.

## Manga enfants & ados | Lucas Corrêa

21 au 25/10/2024 10h	7-14 ans	8 participants
2 et 3/01/2025 10h	idem	14 participants
27 et 28/02/2025 10h	idem	12 participants
7 et 8/07/2025 10h	idem	11 participants



Quatre sessions de stages ont été proposées tout au long de la saison (lors des vacances d'automne, de Noël, d'hiver et d'été), rencontrant à chaque fois un beau succès (8 à 14 participants par session). C'est ce succès répété qui a conduit au lancement d'un atelier hebdomadaire en janvier 2025.

## Couture enfants | Magali Filippone

24 au 28/02/2025 10h	8-11 ans	6 participants
-------------------------	----------	----------------



Animé par Magali Filippone, ce stage s'inscrit dans la continuité de l'atelier hebdomadaire lancé dès janvier. Les 6 participants ont découvert les bases de la couture à la machine : manipulation, réglages, points essentiels, avant de se lancer dans la création de petits projets concrets.

## Initiation Breakdance | Massamba Djibalène

14 et 15/04/2025 2h	4-6 ans	7 participants
14 et 15/04/2025 3h	7-10 ans	3 participants
14 et 15/04/2025 4h	11-14 ans	3 participants



Stages d'initiation au breakdance proposés pendant les vacances de printemps en trois créneaux par tranche d'âge (4-6 ans, 7-10 ans et 11-14 ans), animés par Massamba Djibalène, champion de France de breakdance et porteur de la flamme olympique aux JO 2024. Ces stages font suite à la démonstration de breakdance au Marché de Noël de décembre 2024 et ont confirmé l'intérêt du public pour cette discipline, désormais proposée en atelier régulier à partir de la rentrée 2025.

## Arts Plastiques enfants & ados | Marjolaine Robert-de-Saint-Vincent

14 et 15/04/2025 Gouache 4h	7-10 ans	7 participants
14 et 15/04/2025 Aquarelle 4h	10-14 ans	5 participants
7 au 9/07/2025 Aquarelle 6h	10-15 ans	5 participants



Stages de gouache et d'aquarelle proposés aux vacances de printemps et en juillet par Marjolaine. Ils complètent les ateliers hebdomadaires en offrant aux enfants l'occasion d'approfondir une technique sur plusieurs séances.

## Stages scientifiques enfants & ados | Planète Sciences

21 au 25/10/2024 Robotique - 10h	8-14 ans	9 participants
17 au 21/02/2025 Astronomie - 10h	6-14 ans	12 participants



En partenariat avec l'association Planète Sciences Île-de-France, deux stages de découverte scientifique ont été proposés : robotique pendant les vacances de la Toussaint (9 participants) et astronomie en février (12 participants). Des ateliers pratiques et ludiques où les enfants expérimentent, construisent et découvrent par eux-mêmes.

## Danse Parents-enfants | Céline Péresse

15/03/2025 2h	/	9 participants
------------------	---	----------------

Stage de danse partagée entre parents (ou grands-parents) et enfants. Un moment complice et joyeux autour du mouvement.

## Hatha Yoga adultes | Barbara Gérard

1/02/2025 2h	Adultes	5 participants
5/04/2025 2h	Adultes	4 participants



Deux stages de yoga proposés en complément des ateliers hebdomadaires, permettant aux participants d'approfondir une thématique spécifique sur une séance plus longue.

## Bien-être adultes | Céline Péresse

22/03/2025  
2h

Adultes

5 participants

---

Activités de relaxation, auto-massage, chant, danse libre pour se reconnecter à soi-même.

## Aquarelle adultes | Marjolaine Robert-de-Saint-Vincent

7 au 9/07/2025  
6h

Adultes

10 participants

---

Stage d'été sur trois jours ayant rassemblé 10 participants, le plus gros effectif de tous les stages adultes de la saison.

## LES ANIMATIONS ET ÉVÉNEMENTS

La saison 2024–2025 a été rythmée par plusieurs temps forts qui ont animé la vie de la MJC et renforcé sa visibilité dans la commune. Le programme événementiel a été riche et diversifié.

### Vide-greniers | 29 septembre 2024



Avec 128 exposants et une recette de 2 600 euros, le vide-greniers constitue un événement très apprécié. Nous avons reçu de nombreux retours très positifs. La MJC remercie les bénévoles pour leur mobilisation remarquable (certains présents de 6h30 à 19h).

### Téléthon | 30 novembre 2024



La MJC a participé au Téléthon en proposant des démonstrations de son activité de danse orientale. Un moment de partage et de solidarité qui a permis de montrer le dynamisme de la MJC auprès des Clétiens.

## Soirée improvisation | 6 décembre 2024



Le vendredi 6 décembre 2024, les jeunes talents des ateliers théâtre et improvisation d'Abdelilah Chaoui se sont produits aux Communs du Château devant un public venu en nombre. Une soirée chaleureuse et festive qui a fait salle comble et permis aux élèves de montrer leur énergie et leur créativité sur scène.

## Marché de Noël | 7 décembre 2024



Lors du Marché de Noël de la ville, la MJC a participé à l'événement en proposant une démonstration de breakdance avec Massamba Djibalène. Les ateliers Breakdance ont été lancés dès le mois suivant.

## Festiv Impro Junior | 8 mars 2025



Le samedi 8 mars 2025, l'Espace Philippe Noiret a accueilli le Festiv'Impro Junior, organisé en partenariat avec Impronet.

Six équipes de jeunes improvisateurs se sont affrontées sur scène : les Claybabes (Les Clayes-sous-Bois), Les Farfadets et les Korrigans (Plaisir), l'Imaginaire de Trélazé (Angers) et les Corsaires de Lévis (Québec), venus spécialement pour l'occasion.

Deux rounds et une grande finale ont rythmé la soirée devant un public enthousiaste.

Un bel événement qui témoigne du dynamisme des ateliers d'improvisation d'Abdelilah Chaoui et du rayonnement de la MJC au-delà de la commune.

## Les Heures Musicales | 2 avril 2025

Les élèves des ateliers de musique se sont produits sur la scène de l'Espace Philippe Noiret devant leurs proches. L'audition a été un succès et les élèves ont pu montrer les progrès réalisés tout au long de la saison. Les Heures Musicales sont un moment privilégié pour mettre en valeur le travail accompli en cours de saison et encourager les musiciens dans leur progression.

## Sortie au Petit Trianon à Versailles | 21 mai 2025



Organisée par Marjolaine Robert-de-Saint-Vincent pour 18 élèves des ateliers Arts Plastiques enfants, cette sortie a été l'occasion de découvrir des œuvres en conditions réelles et de nourrir la pratique du croquis.

## Geek-Up Festival | 31 mai et 1<sup>er</sup> juin 2025

La MJC a participé au Geek-Up Festival avec des ateliers gratuits de dessin manga animés par Lucas Corrêa. Des élèves des ateliers étaient présents pour créer une dynamique et attirer de nouveaux inscrits pour la rentrée 2025-2026.

## Fête des Sports | 24 mai 2025

Le groupe intermédiaire de Danse orientale a présenté deux chorégraphies lors de la Fête des Sports au gymnase Guimier, suivies d'une initiation ouverte à tous. Une belle vitrine pour l'activité auprès du public clétien.

## Talents Clétiens | du 15 au 19 juin 2025



Temps fort de la vie culturelle aux Clayes-sous-Bois, les Talents Clétiens clôturent la saison en offrant une vitrine aux ateliers de la MJC. Pendant une semaine, les adhérents montent sur scène ou exposent leurs créations. C'est un moment de fierté pour les participants et un rendez-vous attendu par les familles et le public clétien.



# BILAN & PERSPECTIVES

## Bilan de la saison 2024-2025

La saison 2024-2025 restera comme une saison de transition et de résilience. Face au départ du directeur en tout début de saison, la MJC a su se réorganiser rapidement et maintenir l'ensemble de ses activités grâce à la mobilisation exemplaire du CA, des bénévoles et de la nouvelle équipe salariée.

Les chiffres sont stables (616 adhérents, soit une légère progression de 3 % par rapport à l'année précédente), et ce dans un contexte particulièrement difficile : plusieurs ateliers supprimés en début de saison faute d'effectifs et la crise du four des ateliers Terre-modelage qui a impacté un secteur entier en cours d'année. Dans ce contexte, maintenir et même progresser légèrement est une vraie performance.

La saison a aussi été celle des lancements réussis : Manga, Couture, breakdance.

## Perspectives 2025-2026

La saison 2025-2026 s'ouvre avec un objectif clair : stabiliser, professionnaliser et renouveler.

### Renouveler la gouvernance

L'enjeu immédiat est le renouvellement du bureau : Anne-Marie Delahaye, présidente depuis 14 ans, ne se représente pas à ce poste, tout comme Frédéric Pellerin qui quitte la vice-présidence, et Muriel Pellerin qui cède ses fonctions de trésorière. Trouver un(e) président(e) et un(e) trésorier(e) est une priorité absolue pour assurer la pérennité de l'association.

### Stabiliser l'équipe salariée

Après une saison de transition marquée par plusieurs changements, la priorité est d'assurer la continuité avec une équipe stable.

### Professionnaliser les pratiques

Les associations font face aujourd'hui à des exigences croissantes : conformité réglementaire, gestion rigoureuse des ressources humaines, communication structurée, outils numériques maîtrisés. La MJC s'inscrit pleinement dans cette dynamique. La saison 2024-2025 a posé des jalons concrets : structuration de la communication digitale, mise en place d'outils de suivi des inscriptions et des finances, clarification des rôles au sein de l'équipe salariée.

Pour 2025-2026, cet effort se poursuivra avec la refonte du site Internet, le développement du numérique, une meilleure anticipation du calendrier événementiel et la diversification des sources de financement. Se professionnaliser, pour la MJC, c'est se donner les moyens de durer et de mieux servir ses adhérents.

## Développer de nouveaux ateliers

La Comédie musicale et la Danse classique, nouvelles pour 2025-2026, rejoignent le Breakdance et le Manga, lancés en 2024-2025, et qui seront consolidés. L'activité Terre/Modelage se poursuivra sans cuisson dans l'attente d'une solution de relogement du four.

## Rajeunir le public

L'âge moyen des adhérents est passé de 36 à 42 ans en quatre saisons et la tranche 15-30 ans reste sous-représentée. Attirer un public plus jeune passe par des activités ciblées, une communication renforcée sur Instagram et une programmation événementielle adaptée.

## Renforcer l'événementiel

Plusieurs projets sont dans le viseur de l'équipe : relancer la foire aux jouets, le royaume du jeu, programmer une fête pour les 60 ans de la MJC et, d'une manière générale, anticiper la programmation des événements. L'équipe pourra s'appuyer sur la Commission Événements créée récemment en mars 2026, associant membres du CA et adhérents volontaires.

## Développer les partenariats

Le développement des partenariats avec le Sémaphore, les associations et les acteurs culturels du territoire constitue un levier important pour renforcer la visibilité de la MJC, mutualiser les ressources et construire ensemble une offre culturelle et sociale cohérente à l'échelle de Les Clayes-sous-Bois.

## Merci !

Un grand merci à nos animateurs et animatrices pour leur engagement, leur créativité et la qualité de leur enseignement. Merci à nos bénévoles, présents à chaque événement, souvent dès l'aube. Merci aux membres du CA pour leur implication sans faille dans une année particulièrement exigeante. Et merci à vous, adhérentes et adhérents, fidèles et nouveaux : vous êtes la raison d'être de la MJC.



# RAPPORT FINANCIER

# RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Bonjour à toutes et à tous,

Je vais vous présenter les principaux éléments financiers de l'année 2025.

## I – CHARGES DE L'EXERCICE 2025

Les charges d'exploitation totalisent un montant de **266 409 €**, comprenant entre autres les achats et charges externes (74 249 €) et les salaires et charges sociales (182 178 €).

Les charges d'exploitation ont significativement diminué (-22 420 € par rapport à 2024). Cette diminution repose principalement sur la baisse des charges de personnel :

- Salaires : 139 140 € (-23 915 €)
- Charges sociales : 43 038 € (-9 132 €)

Cela se traduit par une évolution de notre mode de fonctionnement, avec une réorganisation des permanents (le recrutement de deux responsables en contrepartie de la suppression du poste de directeur) et davantage de recours à des intervenants externes (+ 54 %). Le recours aux prestataires permet plus de souplesse dans l'organisation et l'offre d'activités. Cela permet également d'ajuster plus facilement les coûts en fonction de la demande.

## II – PRODUITS DE L'EXERCICE 2025

Les produits d'exploitation de notre association totalisent un montant de **301 522 €**, issus des adhésions à l'association (7 176 €), des cotisations (139 337 €) et des subventions de la Mairie et du Fonjep (141 107 €).

Les produits d'exploitation ont légèrement augmenté par rapport à l'année précédente (+4 157 €), mais l'augmentation repose principalement sur les subventions. L'activité est en léger recul (adhésions -294 € / activités -3 544 €).

## III – CONCLUSION

Grâce à une gestion rigoureuse, nous avons dégagé un résultat d'exploitation positif de 35 113 €, en forte progression par rapport à 2024 (8 536 €) et confirmant une situation financière solide.

Cet excédent s'explique principalement par :

- une baisse des charges de personnel
- une diminution des provisions
- et une légère hausse des subventions

En conclusion, l'année 2025 se traduit par un excédent de **36 816 €**

Il est proposé à l'Assemblée générale d'affecter le résultat net comptable de **36 816 €** dans le compte report à nouveau.

Muriel PELLERIN  
Trésorière

**BUDGET REALISE 2025 / BUDGET PREVISIONNEL 2026**

CHARGES		Réalisé 2025 au 31/12/2025	Prévision 2026	PRODUITS	
CHARGES SUR PROJETS PONCTUELS		Réalisé 2025 au 31/12/2025	Prévision 2026	PRODUITS SUR OPERATIONS PONCTUELLES	
604200+606315+613400	Depenses liées à des événements	0 €	4 480 €	707200	Produits opérations ponctuelles
606320	606320	0 €	480 €		
604300	Autres prestataires - stages	3 060 €	6 000 €	706200	Produits des stages
604500	Autres prestataires - événements	2 000 €	1 500 €		4 024 €
607200	Bar événements	0 €	250 €	707100	Revente boissons - alimentation
607100	Catering (repas intervenants)	0 €	250 €		360 €
	<b>TOTAL</b>	<b>5 060 €</b>	<b>12 880 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>8 568 €</b>
	<b>CHARGES DE FONCTIONNEMENT</b>			<b>ADHESIONS - COTISATIONS</b>	
623600+623700	Publicités-primées-affiches-plaquettes	131 €	400 €	756000	Adhésions 3/4 : 2024-2025
605300+606510	Fournitures d'activités (matériel musique et informatique...)	576 €	2 000 €		5 229 €
606360+60664	Fournitures générales	262 €	2 000 €		1 732 €
615600	Manutenance Base adhérents	1 470 €	1 500 €		Adhésions 3/4 : 2025-2026
613100	Location photocopieur	2 872 €	2 800 €		Adhésions 1/4 : 2026-2027
613500	Hébergements site (sage + ovt)	1 153 €	800 €		
616000	Prime Assurance	3 500 €	3 600 €		Cotisations 3/4 : 2024-2025
615500+615500	Entretien du matériel (piano-four)	3 812 €	1 000 €		Cotisations 1/4 : 2025-2026
618100	Documentation générale + Frais colloque	0 €	290 €		Cotisations 1/4 : 2026-2027
622640	Gestion paie (start + DADS + 1 adh)	5 442 €	5 500 €		
622600+622630	Honoraires comptables (cabinet + CAC+comptable)	4 466 €	9 200 €		
625100	Indemnités Km - déplacements	21 €	500 €		
6256+625700	Frais de mission et Réception	1 399 €	600 €		
626100	Affranchissements	29 €	50 €		
626200	Téléphone / Internet	1 484 €	1 800 €		
627800	Frais bancaire	937 €	900 €		
628100	Adhésion Cotisations (Fédération MJC...)	355 €	1 700 €		
627410	Frais encasement chèques vacances	0 €	400 €		
627820+627830+627840	Frais divers de gestion (stripe/suimp/frais/chq cadeaux)	1 211 €	500 €	741400	Subvention Communale fonctionnement
623800	Divers (pourboires, dons courants)	2 092 €	200 €	741300	Fonlep
622700	Frais d'acte et de conteneur	0 €	0 €		7 107 €
623400	Cadeaux	53 €	1 200 €		
	Formation bénévoles		1 200 €		
	<b>TOTAL</b>	<b>31 244 €</b>	<b>36 500 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>141 107 €</b>
	<b>CHARGES PERSONNELS ET PRESTAIRES</b>			<b>REPRISE SUR PROVISIONS</b>	
641000+641050	Salaires bruts	127 286 €	157 000 €		
641300	Prime infirmité (ex prime macron ou pouvoir d'achat)	0 €	0 €		
641400	Indemnités & avantages divers	6 500 €	0 €		
645100 - 645315	Charges Sociales (Unssat/Médéric Chorum Mutuelle)	39 800 €	52 000 €		
645810	Charges Sociales sur CP (pour rapport à l'année dernière)	2 100 €	1 800 €		
632000+633300	Cotisations formation professionnelle	4 665 €	6 000 €		
6412+64381+632	Provision CP + charges sur provision	33 541 €	23 000 €		
604100	Prestataires d'activités	1 971 €	2 400 €		
647500	Médecine du travail	0 €	1 500 €		
648640	Autres charges liées au personnel (formation, transport...)	51 €	200 €		
647100	Remb transports	0 €	150 €		
648100	Gratifications stagiaires	0 €	150 €		
	<b>TOTAL</b>	<b>217 058 €</b>	<b>249 050 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>0 €</b>
	<b>AUTRES CHARGES</b>			<b>AUTRES PRODUITS</b>	
681120	Dotation aux amortissements	3 662 €	4 000 €		
681500	Dotation provision IFC	0 €	100 €		
651600	Droits d'auteur / SACEM / SACD	398 €	400 €		
658000	Charges diverses de gestion courante (écart charges sociales ou autres)	8 €	300 €		
671102	Pertes sur cotisation (impayé/dette)	704 €	20 000 €		
680000	Bénévolet (base 21€/h, 1202 heures en 2025)	25 376 €	26 700 €		
	<b>TOTAL</b>	<b>30 147 €</b>	<b>26 700 €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>25 376 €</b>
	<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>285 509 €</b>	<b>325 130 €</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	<b>321 014 €</b>
				<b>Résultat</b>	<b>37 505,31 €</b>
					<b>315 490 €</b>
					<b>-9 640 €</b>

# RAPPORT DE LA COMMISSAIRE AUX COMPTES

**ASSOCIATION MJC GERARD PHILIPPE  
LES CLAYES SOUS BOIS**

Place Charles De Gaulle  
78340 LES CLAYES SOUS BOIS

---

**Rapport du commissaire aux comptes  
sur les comptes annuels**

Exercice clos le 31 décembre 2025

**Sylvie DUJANY**  
Commissaire aux Comptes

Membre de la Compagnie régionale de Versailles  
35/39 Avenue Jules Ferry  
78340 LES CLAYES SOUS BOIS

---

**ASSOCIATION MJC GERARD PHILIPPE  
LES CLAYES SOUS BOIS**

Place Charges De Gaulle  
78340 LES CLAYES SOUS BOIS

---

**Rapport du commissaire aux comptes  
sur les comptes annuels**

Exercice clos le 31 décembre 2025

A l'assemblée générale de l'association **MJC GERARD PHILIPPE**,

Opinion

En exécution de la mission qui m'a été confiée par votre Assemblée générale, j'ai effectué l'audit des comptes annuels de l'association **MJC GERARD PHILIPPE** relatifs à l'exercice clos le 31 décembre 2025, tels qu'ils sont joints au présent rapport.

Je certifie que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice.

Fondement de l'opinion

**Référentiel d'audit**

J'ai effectué mon audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France.

J'estime que les éléments que j'ai collectés sont suffisants et appropriés pour fonder mon opinion.

Les responsabilités qui m'incombent en vertu de ces normes sont indiquées dans la partie « Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels » du présent rapport.

### ***Indépendance***

J'ai réalisé ma mission d'audit dans le respect des règles d'indépendance qui me sont applicables, sur la période du 1<sup>er</sup> janvier 2025 à la date d'émission de mon rapport, et notamment je n'ai pas fourni de services interdits par le Code de déontologie de la profession de commissaire aux comptes.

### **Justification des appréciations**

En application des dispositions des articles L. 823-9 et R. 823-7 du Code de commerce relatives à la justification de mes appréciations, je vous informe que les appréciations les plus importantes auxquelles j'ai procédé, selon mon jugement professionnel, ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués et sur le caractère raisonnable des estimations significatives retenues et sur la présentation d'ensemble des comptes.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le contexte de l'audit des comptes annuels pris dans leur ensemble et de la formation de mon opinion exprimée ci-avant. Je n'exprime pas d'opinion sur des éléments de ces comptes annuels pris isolément.

### **Vérification du rapport financier sur la situation financière et les comptes annuels**

J'ai également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par la loi.

Je n'ai pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier du trésorier sur la situation financière et les comptes annuels.

## Responsabilités de la direction relatives aux comptes annuels

Il appartient à la direction d'établir des comptes annuels présentant une image fidèle conformément aux règles et principes comptables français ainsi que de mettre en place le contrôle interne qu'elle estime nécessaire à l'établissement de comptes annuels ne comportant pas d'anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs.

Lors de l'établissement des comptes annuels, il incombe à la direction d'évaluer la capacité de l'association à poursuivre son exploitation, de présenter dans ces comptes, le cas échéant, les informations nécessaires relatives à la continuité d'exploitation et d'appliquer la convention comptable de continuité d'exploitation, sauf s'il est prévu de liquider l'association ou de cesser son activité.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le conseil d'administration.

## Responsabilités du commissaire aux comptes relatives à l'audit des comptes annuels

Il m'appartient d'établir un rapport sur les comptes annuels. Mon objectif est d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels pris dans leur ensemble ne comportent pas d'anomalies significatives. L'assurance raisonnable correspond à un niveau élevé d'assurance, sans toutefois garantir qu'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel permet de systématiquement détecter toute anomalie significative. Les anomalies peuvent provenir de fraudes ou résulter d'erreurs et sont considérées comme significatives lorsque l'on peut raisonnablement s'attendre à ce qu'elles puissent, prises individuellement ou en cumulé, influencer les décisions économiques que les utilisateurs des comptes prennent en se fondant sur ceux-ci.

Comme précisé par l'article L. 823-10-1 du Code de commerce, ma mission de certification des comptes ne consiste pas à garantir la viabilité ou la qualité de la gestion de votre association.

Dans le cadre d'un audit réalisé conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, le commissaire aux comptes exerce son jugement professionnel tout au long de cet audit.

En outre :

- . il identifie et évalue les risques que les comptes annuels comportent des anomalies significatives, que celles-ci proviennent de fraudes ou résultent d'erreurs, définit et met en oeuvre des procédures d'audit face à ces risques, et recueille des éléments qu'il estime suffisants et appropriés pour fonder son opinion. Le risque de non-détection d'une anomalie significative provenant d'une fraude est plus élevé que celui d'une anomalie significative résultant d'une erreur, car la fraude peut impliquer la collusion, la falsification, les omissions volontaires, les fausses déclarations ou le contournement du contrôle interne ;
- . il prend connaissance du contrôle interne pertinent pour l'audit afin de définir des procédures d'audit appropriées en la circonstance, et non dans le but d'exprimer une opinion sur l'efficacité du contrôle interne ;
- . il apprécie le caractère approprié des méthodes comptables retenues et le caractère raisonnable des estimations comptables faites par la direction, ainsi que des informations les concernant fournies dans les comptes annuels ;
- . il apprécie le caractère approprié de l'application par la direction de la convention comptable de continuité d'exploitation et, selon les éléments collectés, l'existence ou non d'une incertitude significative liée à des événements ou à des circonstances susceptibles de mettre en cause la capacité de la société à poursuivre son exploitation. Cette appréciation s'appuie sur les éléments collectés jusqu'à la date de son rapport, étant toutefois rappelé que des circonstances ou événements ultérieurs pourraient mettre en cause la continuité d'exploitation. S'il conclut à l'existence d'une incertitude significative, il attire l'attention des lecteurs de son rapport sur les informations fournies dans les comptes annuels au sujet de cette incertitude ou, si ces informations ne sont pas fournies ou ne sont pas pertinentes, il formule une certification avec réserve ou un refus de certifier .
- . il apprécie la présentation d'ensemble des comptes annuels et évalue si les comptes annuels reflètent des opérations et événements sous-jacents de manière à en donner une image fidèle.

Les Clayes sous bois, le 27 Mars 2026

Le commissaire aux comptes



Sylvie DUJANY

# COMPTES ANNUELS

**endrix.**  
OSONS OSER.

## **MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS**

Place Charles de Gaulle

78340 LES CLAYES-SOUS-BOIS

SIRET : 78505092300024

**Exercice clos du : 31 décembre 2025**



**Siège social :** 8 Rue d'Athènes – 75009 PARIS - **Adresse postale :** 47, avenue des Genottes - CS 69901 Cergy St Christophe - 95801 Cergy-Pontoise Cedex  
T: 01 55 90 02 02 - F: 01 47 30 23 95 - [www.endrix.com](http://www.endrix.com)  
Endrix SNM SOCIÉTÉ D'EXPERTISE COMPTABLE INSCRITE À L'OEC D'IDF ET À LA CRCC DE VERSAILLES - ORGANISME DE FORMATION N° 84691887669  
SAS AU CAPITAL DE 585 760 €. APE : 6920Z - SIRET : 537 612 327 00040, TVA FR 48537612327

[endrix.com](http://endrix.com)

# SOMMAIRE

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

<b>COMPTES ANNUELS</b>	<b>3</b>
Bilan Actif	4
Bilan Passif	5
Compte de résultat	6
<b>ANNEXE COMPTABLE</b>	<b>8</b>
Présentation de l'entité	9
Règles et méthodes comptables	10
Etat des immobilisations	12
Etat des amortissements	13
Etat des créances	14
Comptes de régularisation actif	15
Tableau de variation des fonds propres	16
Suivi des fonds dédiés	17
Etat des échéances des dettes	18
Comptes de régularisation passif	19
Engagements	20
Avantages et ressources provenant de l'étranger	22
Ventilation des ressources	23
Honoraires commissaires aux comptes	24
<b>DETAIL DES COMPTES</b>	<b>25</b>
Bilan Actif détaillé	26
Bilan Passif détaillé	27
Compte de résultat détaillé	28

## BILAN ACTIF

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025			% de l'actif	Valeur au 31/12/2024	% de l'actif
	brute	amort. & dépréc.	nette			
Frais d'établissement						
<b>Immobilisations incorporelles</b>						
Frais de développement						
Donations temporaires d'usufruit						
Concessions, brevets, licences, ....						
Autres immobilisations incorporelles						
Immob. incorp. en cours, av. acptes						
<b>Immobilisations corporelles</b>				1		1
Terrains						
Constructions						
Inst. techniques, matériel et outillages ...	14 570	14 506	63		1 263	
Autres immobilisations corporelles	17 019	13 311	3 708		1 219	
Immob. corp. en cours, av. acptes						
Biens reçus legs /donat. dest. être cédés						
<b>Immobilisations financières</b>						
Participations						
Créances rattachées à des particip.						
Autres titres immobilisés						
Prêts						
Autres immobilisations financières						
<b>TOTAL DE L'ACTIF IMMOBILISÉ (I)</b>	<b>31 589</b>	<b>27 817</b>	<b>3 772</b>	<b>1</b>	<b>2 481</b>	<b>1</b>
Stocks et en-cours						
<b>Créances</b>						1
Créances Clients, usagers et cptes ratt.					2 105	
Créances reçues par legs ou donations						
Autres créances	117		117		46	
Charges constatées d'avance	515		515		472	
Valeurs mobilières de placement						
Instr. financiers à terme, jetons détenus						
Disponibilités	332 286		332 286	99	301 239	98
<b>TOTAL DE L'ACTIF CIRCULANT (II)</b>	<b>332 918</b>		<b>332 918</b>	<b>99</b>	<b>303 861</b>	<b>99</b>
Frais d'émission des emprunts (III)						
Primes de remboursement emprunts (IV)						
Écarts de conversion diff. éval. - Actif (V)						
<b>TOTAL GÉNÉRAL DE L'ACTIF (I + II + III + IV + V)</b>	<b>364 506</b>	<b>27 817</b>	<b>336 689</b>	<b>100</b>	<b>306 343</b>	<b>100</b>

## BILAN PASSIF

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	% du passif	Valeur au 31/12/2024	% du passif
<b>Fonds propres sans droit de reprise</b>				
Fonds propres statutaires				
Fonds propres complémentaires				
<b>Fonds propres avec droit de reprise</b>				
Fonds propres statutaires				
Fonds propres complémentaires				
Ecart de réévaluation				
<b>Réserves</b>				
Réserves statutaires ou contractuelles				
Réserves pour projet de l'entité				
Autres réserves				
Report à nouveau	159 200	47	148 365	48
Excédent ou déficit de l'exercice	36 816	11	10 835	4
<b>Situation nette (sous-total)</b>	<b>196 016</b>	<b>58</b>	<b>159 200</b>	<b>52</b>
Fonds propres consommables				
Subventions d'investissement				
Provisions réglementées				
<b>TOTAL DES FONDS PROPRES (I)</b>	<b>196 016</b>	<b>58</b>	<b>159 200</b>	<b>52</b>
Fonds reportés liés aux legs ou donations				
Fonds dédiés	1 000		1 000	
<b>TOTAL DES FONDS REPORTÉS ET DÉDIÉS (II)</b>	<b>1 000</b>		<b>1 000</b>	
Provisions pour risques				
Provisions pour charges	3 086	1	10 329	3
<b>TOTAL DES PROVISIONS (III)</b>	<b>3 086</b>	<b>1</b>	<b>10 329</b>	<b>3</b>
Emprunts obligataires et assimilés				
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit				
Emprunts et dettes financières diverses				
Instruments financiers à terme				
Dettes Fournisseurs et comptes rattachés	7 911	2	8 923	3
Dettes des legs ou donations				
Dettes fiscales et sociales	19 218	6	14 734	5
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés				
Autres dettes	7 881	2		
Produits constatés d'avance	101 577	30	112 157	37
<b>TOTAL DES DETTES (IV)</b>	<b>136 587</b>	<b>41</b>	<b>135 814</b>	<b>44</b>
Ecart de conversion et différences d'évaluation - Passif (V)				
<b>TOTAL GÉNÉRAL DU PASSIF (I + II + III + IV + V)</b>	<b>336 689</b>	<b>100</b>	<b>306 343</b>	<b>100</b>

# COMPTE DE RÉSULTAT

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	Valeur au 31/12/2024	Variation	
			en valeur	en %
<b>Produits d'exploitation</b>				
Cotisations	7 176	7 470	-294	-4
Ventes de biens et services				
Ventes de biens	5 062	784	4 278	546
<i>dont ventes de dons en nature</i>				
Ventes de prestations de services	139 337	142 881	-3 544	-2
<i>dont parrainages</i>				
Produits de tiers financeurs				
Concours publics et subventions d'exploitation	141 107	137 107	4 000	3
Versements des fondateurs ou cons. dotation consommable				
Ressources liées à la générosité du public				
Dons manuels				
Mécénats				
Legs, donations et assurances-vie				
Contributions financières				
Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	7 577	8 758	-1 181	-13
Produits des cessions d'immobilisations incorp. et corp.				
Utilisations des fonds dédiés				
Autres produits	1 263	365	898	246
<b>TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION (I)</b>	<b>301 522</b>	<b>297 365</b>	<b>4 157</b>	<b>1</b>
<b>Charges d'exploitation</b>				
Achats de marchandises				
Variation de stocks				
Autres achats et charges externes	74 249	63 739	10 510	16
Aides financières	2 092		2 092	
Impôts, taxes et versements assimilés	2 880	3 381	-501	-15
Salaires	139 140	163 056	-23 915	-15
Cotisations sociales	43 038	52 170	-9 132	-18
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	2 495	2 630	-135	-5
Dotations aux provisions	334	2 317	-1 983	-86
Valeur comptable des immob. incorp. et corp. cédées				
Report des fonds dédiés				
Autres charges	2 180	1 536	645	42
<b>TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION (II)</b>	<b>266 409</b>	<b>288 829</b>	<b>-22 420</b>	<b>-8</b>
<b>1-RÉSULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>	<b>35 113</b>	<b>8 536</b>	<b>26 577</b>	<b>311</b>

# COMPTE DE RÉSULTAT

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	Valeur au 31/12/2024	Variation	
			en valeur	en %
<b>Produits financiers</b>				
De participation				
D'autres valeurs mobilière et créances actif immobilisé				
Autres intérêts et produits assimilés	1 703	2 298	-595	-26
Reprises sur dépréciations et provisions				
Différences positives de change				
Produits de cessions d'immobilisations financières				
Produits nets sur cessions de VMP, d'instruments de trésor.				
<b>TOTAL DES PRODUITS FINANCIERS (III)</b>	<b>1 703</b>	<b>2 298</b>	<b>-595</b>	<b>-26</b>
<b>Charges financières</b>				
Dotations aux amortissements, dépréciations et provisions				
Intérêts et charges assimilées				
Différences négatives de change				
Valeur comptable des immobilisations financières cédées				
Charges nettes sur cessions de VMP, d'instruments de trésor.				
<b>TOTAL DES CHARGES FINANCIÈRES (IV)</b>				
<b>2-RÉSULTAT FINANCIER (III-IV)</b>	<b>1 703</b>	<b>2 298</b>	<b>-595</b>	<b>-26</b>
<b>3-RESULTAT COURANT avant impôts (I-II+III-IV)</b>	<b>36 816</b>	<b>10 835</b>	<b>25 981</b>	<b>240</b>
Produits exceptionnels (V)				
Charges exceptionnelles (VI)				
<b>4-RÉSULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)</b>				
Participation des salariés aux résultats (VII)				
Impôts sur les bénéfices (VIII)				
<b>TOTAL DES PRODUITS (I+III+V)</b>	<b>303 225</b>	<b>299 663</b>	<b>3 562</b>	<b>1</b>
<b>TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI+VII+VIII)</b>	<b>266 409</b>	<b>288 829</b>	<b>-22 420</b>	<b>-8</b>
<b>EXCÉDENT OU DÉFICIT</b>	<b>36 816</b>	<b>10 835</b>	<b>25 981</b>	<b>240</b>
<b>Contributions volontaires en nature</b>				
Dons en nature				
Prestations en nature				
Bénévolat	25 376	31 495	-6 119	-19
<b>TOTAL DES CONTRIB. VOLONTAIRES EN NATURE</b>	<b>25 376</b>	<b>31 495</b>	<b>-6 119</b>	<b>-19</b>
<b>Charges des contributions volontaires en nature</b>				
Secours en nature				
Mises à disposition gratuite de biens				
Prestations en nature				
Personnel bénévole	25 376	31 495	-6 119	-19
<b>TOTAL CHARGES DES CONTRIB. VOLONTAIRES EN NAT.</b>	<b>25 376</b>	<b>31 495</b>	<b>-6 119</b>	<b>-19</b>
<b>TOTAL</b>	<b>36 816</b>	<b>10 835</b>	<b>25 981</b>	<b>240</b>

**ANNEXE COMPTABLE**

# PRÉSENTATION DE L'ENTITÉ

**MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

L'objet social de l'entité est :

La **Maison des Jeunes et de la Culture Gérard Philippe** est une association d'éducation populaire créée en 1966, à but non lucratif et régie par la loi 1901.

Les MJC sont nées dans la résistance lors de la seconde guerre mondiale, d'abord à partir du mouvement "la république des jeunes" puis par la création de la Fédération Française des MJC avec André Philip en 1948.

La nature et le périmètre des activités ou missions sociales réalisées sont :

- Favoriser l'autonomie et l'épanouissement des personnes, pour l'accès de tous à l'éducation et la culture,
- Animer un lieu d'expérimentation et d'innovations sociales en encourageant l'initiative, la prise de responsabilité et une pratique citoyenne,
- Développer le transfert des savoirs et d'expérience entre générations,
- Respecter le pluralisme des idées et les principes de laïcité,
- Participer au développement local.

Les moyens mis en oeuvre sont :

La MJC Gérard Philippe est agréée par le Ministère de la Jeunesse et des Sports et affiliée aux MJC en Ile-de-France-Fédération Régionale. Elle est subventionnée par la ville des Clayes-sous-Bois.

L'association est gérée par un Conseil d'Administration composé de 2 membres de droit, 1 conseiller technique (directeur), et un maximum de 24 membres élus. Chaque adhérent ayant plus de 16 ans à la date de l'assemblée générale et étant à jour de son adhésion peut devenir administrateur en se présentant aux élections organisées lors de l'Assemblée Générale annuelle (durée du mandat : 3 ans).

Pour mener à bien ses missions, l'association s'appuie sur une équipe de 25 personnes dont 18 salariés et 7 prestataires ainsi qu'une vingtaine de bénévoles.

Elle propose notamment une vingtaine d'activités régulières durant la période scolaire, des stages thématiques pour enfants et adultes ainsi que des événements ponctuels (soirées thématiques, événements historiques, vide-greniers, foire aux jouets etc...).

# RÈGLES ET MÉTHODES COMPTABLES

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## FAITS CARACTÉRISTIQUES DE L'EXERCICE

Le total du bilan de l'exercice avant affectation du résultat clos le 31/12/2025 est de 336 689,23 Euros. Le compte de résultat de l'exercice dégage un bénéfice de 36 815,85 Euros.

L'exercice a une durée de 12 mois, recouvrant la période du 01/01/2025 au 31/12/2025.

Ces comptes annuels ont été établis le 24/02/2026.

D'autre part, aucun fait significatif ne mérite une information particulière.

## RÈGLES ET MÉTHODES COMPTABLES

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base : comparabilité et continuité de l'exploitation, permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre, indépendance des exercices et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

## INTRODUCTION

Les comptes annuels au 31/12/2025 ont été établis conformément aux règles comptables françaises suivant les prescriptions du règlement n° 2022-06 du 4 novembre 2022, modifiant le règlement n° 2014-03 du 5 juin 2014 relatif au plan comptable général, amendé par le règlement n° 2018-06.

- ANC 2023-03 modifiant plan comptable général issu du règlement ANC 2014-03.

Pour l'application du règlement relatif à la comptabilisation, l'évaluation, l'amortissement et la dépréciation des actifs, l'entité a choisi la méthode prospective.

## IMMOBILISATIONS INCORPORELLES

### Évaluation des immobilisations incorporelles

Les immobilisations incorporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition, constitué de : leur prix d'achat (y compris droits de douane et taxes non récupérables, après déduction des remises, rabais commerciaux, escomptes de règlement) et des coûts directement attribuables à ces immobilisations en vue de leurs utilisations envisagées.

### Traitement de certains frais accessoires

Les droits de mutation, honoraires, commissions, frais d'actes liés à l'acquisition d'actifs ne sont pas incorporés dans les coûts d'acquisition ou de production des immobilisations incorporelles, et sont comptabilisés en charges.

## IMMOBILISATIONS CORPORELLES

### Évaluation des immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont évaluées à leur coût d'acquisition, constitué leur prix d'achat (y compris droits de douane et taxes non récupérables, après déduction des remises, rabais commerciaux, escomptes de règlement) et des coûts directement attribuables et engagés pour mettre ces actifs en état de fonctionner selon leurs utilisations envisagées.

### Traitement de certains frais accessoires

Les droits de mutation, honoraires, commissions, frais d'actes liés à l'acquisition d'actifs ne sont pas incorporés dans les coûts d'acquisition ou de production des immobilisations corporelles, et sont comptabilisés en charges.

### Traitement des amortissements des biens non décomposables

La période d'amortissement à retenir pour les biens non décomposables (mesure de simplification pour les PME) est fondée sur la durée d'usage.

## IMMOBILISATIONS FINANCIÈRES

### Traitement de certains frais accessoires

Les droits de mutation, honoraires, commissions, frais d'actes liés à l'acquisition d'actifs ne sont pas incorporés dans les coûts d'acquisition ou de production des immobilisations incorporelles, et sont comptabilisés en charges.

## CRÉANCES - DETTES

Les créances sont valorisées à leur valeur nominale. Une provision pour dépréciation est pratiquée lorsque la valeur d'inventaire est inférieure à la valeur comptable.

# RÈGLES ET MÉTHODES COMPTABLES

**MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

## SUBVENTIONS

### Traitement des subventions

Les subventions sont comptabilisées en produits.

Les **subventions d'exploitation** sont comptabilisées selon leur nature et utilisées selon les modalités spécifiques à chaque convention de financement.

Les subventions affectées par des tiers financeurs à des projets définis qui n'ont pas été encore utilisées à la clôture de l'exercice conformément à l'engagement pris à leur égard sont alors :

- soit comptabilisées en fonds dédiés lorsque la période théorique de financement du projet est clôturée,
- soit comptabilisées en produits constatés d'avance lorsque la subvention est pluriannuelle et que la période théorique de financement n'est pas clôturée.

En fin d'année, si le projet n'est pas encore achevé,

- la valeur des fonds dédiés est équivalente à la différence entre la notification et l'ensemble des dépenses affectées au projet depuis son démarrage ;
- la valeur des produits constatés d'avance est soit déterminée au prorata temporis, soit est équivalente à la différence entre la notification et l'ensemble des dépenses affectées au projet depuis son démarrage selon le type de convention et les activités.

## COTISATIONS

### Informations concernant la comptabilisation des cotisations

Les cotisations sont comptabilisées en produit lors de l'émission de l'appel. En effet, l'association pouvant justifier d'un droit d'agir en recouvrement, généré par un appel de cotisation, cet appel constitue le fait générateur de la comptabilisation du produit.

## COMPLÉMENTS RÈGLES ET MÉTHODES

### SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT

Les **subventions d'investissement** sont étalées sur la même durée que celle relative aux amortissements des biens qu'elles financent.

En cas de financement d'un bien décomposable, ces subventions sont par ailleurs ventilées proportionnellement entre les différents composants. Leur reprise intervient alors au même rythme que l'amortissement des composants.

### DÉROGATIONS À UNE PRESCRIPTION COMPTABLE

Aucune dérogation significative aux principes, règles et méthodes de base de la comptabilité ne mérite d'être signalée.

### MODIFICATION DE PRÉSENTATION OU D'ÉVALUATION

Aucune modification de présentation ou d'évaluation significative ne mérite d'être signalée.

# ETAT DES IMMOBILISATIONS

**MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS**

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## TABLEAU DES IMMOBILISATIONS

	V. brute des immobs début d'exercice	Augmentation		
		suite à rééval.	acquisition	
<b>Immobilisations corporelles</b>				
Installations techniques, matériel et outillages industriels	14 569,75			
Matériel de bureau, informatique & mobilier	13 234,06		3 785,03	
<b>TOTAL</b>	<b>27 803,81</b>		<b>3 785,03</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>27 803,81</b>		<b>3 785,03</b>	
	Diminution		Valeur brute des immobs fin ex.	Réévaluation légale/Valeur d'origine
	par virt poste	par cession		
<b>Immobilisations corporelles</b>				
Inst. techniques, matériel et outillages indust.			14 569,75	
Matériel de bureau, informatique & mobilier			17 019,09	
<b>TOTAL</b>			<b>31 588,84</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>31 588,84</b>	

# ETAT DES AMORTISSEMENTS

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## TABLEAU DES AMORTISSEMENTS

Postérieurement à leur entrée, les actifs font l'objet d'un amortissement et/ou d'une dépréciation.

Les actifs font l'objet d'un amortissement dont la durée est déterminée lors de son acquisition compte tenu des caractéristiques techniques du bien et de l'utilisation que l'association entend en faire.

Pour l'ensemble des actifs, il est apprécié à la clôture de l'exercice s'il existe un indice externe ou interne de perte de valeur montrant qu'un actif a pu perdre notablement de sa valeur.

Si la valeur actuelle d'un actif immobilisé devient inférieure à sa valeur nette comptable, cette dernière est ramenée à la valeur actuelle par le biais d'une dépréciation.

	Durée util., taux d'amort., fourchette	Mode d'amort.	Amort. cumulés début exercice	Dotation de l'exercice	Diminution de l'exercice	Amort. cumulés fin exercice
<b>Immobilisations corporelles</b>						
Inst. tech., mat. et out. industriels	3 À 5 ANS	LINÉAIRE	13 307,11	1 199,33		14 506,44
Matériel de bureau, informatique	3 À 10 ANS	LINÉAIRE	12 015,30	1 295,51		13 310,81
<b>TOTAL</b>			<b>25 322,41</b>	<b>2 494,84</b>		<b>27 817,25</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>25 322,41</b>	<b>2 494,84</b>		<b>27 817,25</b>

# ETAT DES CRÉANCES

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## ÉTAT DES CRÉANCES À LA CLÔTURE DE L'EXERCICE

	Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'un an
<b>Actif circulant</b>			
Personnel et comptes rattachés	117,49	117,49	
Charges constatées d'avance	514,57	514,57	
<b>TOTAL</b>	<b>632,06</b>	<b>632,06</b>	

## COMPTES DE RÉGULARISATION ACTIF

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

### CHARGES CONSTATÉES D'AVANCE

	Montant
Exploitation	514,57
<b>TOTAL</b>	<b>514,57</b>

## TABLEAU DE VARIATION DES FONDS PROPRES

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

**a) Fonds propres**

Les fonds propres ne font apparaître aucun changement sur l'exercice.

**b) Apports**

L'association ne possède pas de propres associatifs issus d'apport des membres.

**c) Affectation du résultat**

Le report à nouveau, après l'excédent comptable de l'exercice 2024 de 10 834,53 €, présente un solde créditeur de 159 199,90 €.

	Solde à l'ouverture de l'exercice	Affectation	Augmentation	Diminution	Solde à la fin de l'exercice
Report à nouveau	148 365,37	10 834,53			159 199,90
Excédent ou déficit de l'exercice	10 834,53	-10 834,53	36 815,85		36 815,85
<b>TOTAL</b>	<b>159 199,90</b>		<b>36 815,85</b>		<b>196 015,75</b>

## SUIVI DES FONDS DÉDIÉS

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

### TABLEAU DE SUIVI DES SUBVENTIONS D'EXPLOITATION

Les subventions affectées par des tiers financeurs à des projets définis, qui n'ont pu encore être utilisées à la clôture de l'exercice conformément à l'engagement pris à leur égard, sont comptabilisées en fonds dédiés lorsque la période financée pour l'action est achevée.

La subvention municipale reçue par l'association, est affectée à un projet défini.

Pour ces projets ou actions qui n'ont pu aboutir sur l'exercice en cours, le financement est reporté sur le prochain exercice par des engagements à réaliser imputés en fonds dédiés.

	À l'ouverture de l'exercice montant global	Report	Utilisation		Transfert	À la clôture de l'exercice	
			montant global	dont remboursement		montant global	dont fonds dédiés correspondant à des projets sans dépense au cours des deux derniers exercices
Les Clayes sous Bois - Diane de Poitiers (2020)	1 000,00					1 000,00	
<b>TOTAL</b>	<b>1 000,00</b>					<b>1 000,00</b>	

## ETAT DES ÉCHÉANCES DES DETTES

**MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS**

**Du 01/01/2025 au 31/12/2025**

	Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'1 an et 5 ans au plus	A plus de 5 ans
Fournisseurs et comptes rattachés	7 911,17	7 911,17		
Personnel et comptes rattachés	9 168,83	9 168,83		
Sécurité sociale et autres organismes sociaux	9 949,43	9 949,43		
Autres impôts et taxes assimilées	100,00	100,00		
Autres dettes	7 880,67	7 880,67		
Produits constatés d'avance	101 577,38	101 577,38		
<b>TOTAL</b>	<b>136 587,48</b>	<b>136 587,48</b>		

## COMPTES DE RÉGULARISATION PASSIF

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

### PRODUITS CONSTATÉS D'AVANCE

	Montant
Exploitation	101 577,38
<b>TOTAL</b>	<b>101 577,38</b>

### CHARGES À PAYER

	Montant
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	3 010,03
Dettes fiscales et sociales	11 999,58
<b>TOTAL</b>	<b>15 009,61</b>

# ENGAGEMENTS

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## INDEMNITÉ DE DÉPART À LA RETRAITE

L'indemnité est égale à un quart de mois par année de présence. Cette indemnité est portée à un tiers de mois pour la onzième année de présence, ainsi que pour les années suivantes.

Les indemnités de fin de carrière ne sont dues que si le salarié est présent dans l'entreprise au moment de son départ à la retraite. Dans le cas d'un départ avant cette date, il ne percevra pas ces indemnités.

Le montant de la provision s'élève à 3 086 euros.

## ENGAGEMENTS HORS BILAN

• **Informations relatives à la rémunération des dirigeants** : les trois plus hauts cadres dirigeants, au sens de l'article 20 de la loi n°2006-586 du 23 mai 2006 relative au volontariat associatif et à l'engagement associatif, font partis du conseil d'administration et sont toutes des personnes bénévoles et ne perçoivent aucune rémunération directe ou indirecte par l'association.

• **L'association bénéficie d'aides non financières ou contributions volontaires** par lesquels des personnes physiques ou morales apportent à l'association un travail, des biens ou d'autres services à titre gratuit.

Conformément au règlement comptable CRC 99-01, les contributions volontaires font l'objet d'une valorisation dans les conditions suivantes :

- Les contributions en travail sont valorisées sur la base d'un taux horaire de 15 € brut,
- Les contributions en biens et services sont valorisées pour leur coût réel soit au prix de marché. Par prudence les coûts minima ont été retenus.

### a. Autres contributions volontaires

#### 1. Mise à disposition des infrastructures par la Ville des Clayes-Sous-Bois

La Ville des Clayes-Sous-Bois met à disposition de l'association, à titre gracieux, pour son siège administratif et certaines de ses activités (ex : guitare, four à poterie, cours d'Anglais) l'ensemble du sous sol, du rez-de-chaussée et le 1er étage de l'aile droite de la mairie.

Sur l'année, la Ville met à disposition de l'association, à titre gracieux, pour ses activités, les infrastructures suivantes :

*Espace Philippe Noiret* :

- 70 heures d'activités hebdomadaires (hors vacances scolaires),
- 2 spectacles vivants (en juin).

Les *communs du château* : stages enfants/ados durant les vacances scolaires.

Le *complexe sportif «Thierry Gilardi»* : 6 heures d'activités hebdomadaires

- Salle « G.R.S. » pour : Acti'Gym- gymnastique,
- Salle« DOJO» pour : Relaxation active,
- La salle du "Chêne sorcier" pour : 2,50 heures hebdomadaires.
- La salle "Maurice Martin" pour : 2 heures hebdomadaires.

#### 2. Mise à disposition des moyens humains et techniques par la Ville des Clayes-Sous-Bois

Pour faciliter les missions de la MJC, la Ville, qui reste de fait maître et prioritaire de sa propre logistique, met annuellement gracieusement à sa disposition des moyens humains et techniques.

Sur l'année, compte tenue de la situation sanitaire, le contexte de la pandémie n'a pas permis l'utilisation à plein des mises à disposition (notons cependant les organisations suivantes : talents claytiens, world clean up day et foire aux jouets).

### b. Bénévolat

En 2025, le bénévolat a été valorisé à 25 375,68 € correspondant à 1 202 heures.

# ENGAGEMENTS

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## ENGAGEMENTS DONNÉS

La structure n'a donné aucun engagement y compris en matière de crédit-bail.

## ENGAGEMENTS REÇUS

La structure n'a bénéficié d'aucun engagement en sa faveur.

## AVANTAGES ET RESSOURCES PROVENANT DE L'ÉTRANGER

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

---

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

L'association ne bénéficie pas de ressources provenant de l'étranger.

## VENTILATION DES RESSOURCES

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

### VENTILATION DES RESSOURCES PAR CATÉGORIES D'ACTIVITÉS

	Montant N	Montant N-1
Cotisations des activités	135 312,91	139 965,18
Cotisations des stages	4 024,00	3 010,00
Recettes bar événements	360,00	
Produits événements	4 702,00	784,05
Adhésions	7 175,75	7 469,75
Remise sur activités & stages		-94,00
Subventions d'exploitation	141 107,00	137 107,00
<b>TOTAL</b>	<b>292 681,66</b>	<b>288 241,98</b>

Cette information est-elle complète ? Oui

# HONORAIRES COMMISSAIRES AUX COMPTES

*MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS*

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

## COMMISSAIRES AUX COMPTES

**Sylvie DUJANY**  
35-39 Avenue Jules Ferry  
78340 LES CLAYES-SOUS-BOIS

## MONTANT DES HONORAIRES VERSÉS AUX COMMISSAIRES AUX COMPTES

	Montant N	Montant N-1
Commissariat aux comptes, certification, examen des comptes individuels et consolidés :	3 010,03	3 010,03
<b>TOTAL</b>	<b>3 010,03</b>	<b>3 010,03</b>

**DETAIL DES COMPTES**

# BILAN ACTIF DÉTAILLÉ

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur nette au 31/12/2025	Valeur nette au 31/12/2024	Variation	
			en valeur	en %
<b>Immobilisations corporelles</b>				
Installations techniques, matériel et outillages industriels	63,31	1 262,64	-1 199,33	-94,99
215400 MATERIEL POUR ACTIVITES	14 569,75	14 569,75		
281540 AMORT. MAT. POUR ACTIVITES	-14 506,44	-13 307,11	-1 199,33	-9,01
Autres immobilisations corporelles	3 708,28	1 218,76	2 489,52	204,27
218300 MATERIEL DE BUREAU & INFO.	14 434,60	10 649,57	3 785,03	35,54
218400 MOBILIER	2 584,49	2 584,49		
281830 AMORT. MAT. DE BUREAU & INFO.	-10 726,32	-9 430,81	-1 295,51	-13,74
281840 AMORT. MOBILIER	-2 584,49	-2 584,49		
<b>TOTAL DE L'ACTIF IMMOBILISÉ (I)</b>	<b>3 771,59</b>	<b>2 481,40</b>	<b>1 290,19</b>	<b>51,99</b>
<b>Créances</b>				
Créances Clients, usagers et comptes rattachés		2 104,83	-2 104,83	-100,00
Autres créances	117,49	45,64	71,85	157,43
Charges constatées d'avance	514,57	472,23	42,34	8,97
486000 CHARGES CONSTATEES D'AVANCE	514,57	472,23	42,34	8,97
Disponibilités	332 285,58	301 238,74	31 046,84	10,31
511200 CHEQUES A ENCAISSER	25 531,62	40 063,34	-14 531,72	-36,27
512220 CAISSE EPARGNE LIVRET A	80 611,85	78 908,74	1 703,11	2,16
512230 CAISSE EPARGNE	225 596,36	181 839,05	43 757,31	24,06
531000 CAISSE	545,75	427,61	118,14	27,63
<b>TOTAL DE L'ACTIF CIRCULANT (II)</b>	<b>332 917,64</b>	<b>303 861,44</b>	<b>29 056,20</b>	<b>9,56</b>
<b>TOTAL GÉNÉRAL DE L'ACTIF (I + II + III + IV + V)</b>	<b>336 689,23</b>	<b>306 342,84</b>	<b>30 346,39</b>	<b>9,91</b>

# BILAN PASSIF DÉTAILLÉ

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	Valeur au 31/12/2024	Variation	
			en valeur	en %
Report à nouveau	159 199,90	148 365,37	10 834,53	7,30
110000 REPORT A NOUVEAU CREDITEUR	159 199,90	148 365,37	10 834,53	7,30
Excédent ou déficit de l'exercice	36 815,85	10 834,53	25 981,32	239,80
<b>Situation nette (sous-total)</b>	<b>196 015,75</b>	<b>159 199,90</b>	<b>36 815,85</b>	<b>23,13</b>
<b>TOTAL DES FONDS PROPRES (I)</b>	<b>196 015,75</b>	<b>159 199,90</b>	<b>36 815,85</b>	<b>23,13</b>
Fonds dédiés	1 000,00	1 000,00		
194000 FONDS DEDIES SUR SUBVENTIONS	1 000,00	1 000,00		
<b>TOTAL DES FONDS REPORTÉS ET DÉDIÉS (II)</b>	<b>1 000,00</b>	<b>1 000,00</b>		
Provisions pour charges	3 086,00	10 329,00	-7 243,00	-70,12
153000 PROVISION POUR PENSIONS	3 086,00	10 329,00	-7 243,00	-70,12
<b>TOTAL DES PROVISIONS (III)</b>	<b>3 086,00</b>	<b>10 329,00</b>	<b>-7 243,00</b>	<b>-70,12</b>
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	7 911,17	8 923,18	-1 012,01	-11,34
Dettes fiscales et sociales	19 218,26	14 733,72	4 484,54	30,44
421ANO ANOYVEGA MORA MANUEL	120,88	42,32	78,56	185,63
421BAR BARROS PIRES PAMELA	7,14		7,14	
421EBO EBOUE SYLVIE	169,00	169,00		
428200 DETTES PROVISIONNEES POUR CP	8 871,81	3 527,00	5 344,81	151,54
431000 URSSAF	3 161,00	4 669,00	-1 508,00	-32,30
437200 ADREA	76,16	262,36	-186,20	-70,97
437310 MALAKOFF	902,95	1 216,96	-314,01	-25,80
437315 CHORUM	581,37	802,29	-220,92	-27,54
437500 UNIFORMATION	2 100,18	2 629,19	-529,01	-20,12
438200 DETTES PROV. CS POUR CP	3 127,77	1 138,00	1 989,77	174,85
438610 DISS A REVERSER		110,60	-110,60	-100,00
442100 ETAT - PREL. A LA SOURCE	100,00	167,00	-67,00	-40,12
Autres dettes	7 880,67		7 880,67	
411100 USAGERS DIVERS	7 880,67		7 880,67	
Produits constatés d'avance	101 577,38	112 157,04	-10 579,66	-9,43
487100 COTISATIONS ADH. ANNEE CIVILE	101 577,38	112 157,04	-10 579,66	-9,43
<b>TOTAL DES DETTES (IV)</b>	<b>136 587,48</b>	<b>135 813,94</b>	<b>773,54</b>	<b>0,57</b>
<b>TOTAL GÉNÉRAL DU PASSIF (I + II + III + IV + V)</b>	<b>336 689,23</b>	<b>306 342,84</b>	<b>30 346,39</b>	<b>9,91</b>

## COMPTE DE RÉSULTAT DÉTAILLÉ

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	Valeur au 31/12/2024	Variation	
			en valeur	en %
<b>Produits d'exploitation</b>				
Cotisations	7 175,75	7 469,75	-294,00	-3,94
756000 ADHESIONS	7 175,75	7 469,75	-294,00	-3,94
Ventes de biens et services				
Ventes de biens	5 062,00	784,05	4 277,95	545,62
707100 RECETTES BAR EVENEMENTS	360,00		360,00	
707200 RECETTES EVENEMENTS	4 702,00	784,05	3 917,95	499,71
Ventes de prestations de services	139 336,91	142 881,18	-3 544,27	-2,48
706100 COTISATIONS ACTIVITES	135 312,91	139 965,18	-4 652,27	-3,32
706200 COTISATIONS STAGES	4 024,00	3 010,00	1 014,00	33,69
709600 RRR SUR PREST. DE SERVICES		-94,00	94,00	100,00
Produits de tiers financeurs				
Concours publics et subventions d'exploitation	141 107,00	137 107,00	4 000,00	2,92
741300 SUBVENTION FONJEP	7 107,00	7 107,00		
741400 SUBVENTION DE LA COMMUNE	134 000,00	130 000,00	4 000,00	3,08
Ressources liées à la générosité du public				
Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	7 577,00	8 758,00	-1 181,00	-13,48
781500 REP. PROV. RISQUES & CHGES.	7 577,00	8 758,00	-1 181,00	-13,48
Autres produits	1 263,07	364,78	898,29	246,26
758000 PROD. DIV. GESTION COURANTE	1 263,07	364,78	898,29	246,26
<b>TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION (I)</b>	<b>301 521,73</b>	<b>297 364,76</b>	<b>4 156,97</b>	<b>1,40</b>
<b>Charges d'exploitation</b>				
Autres achats et charges externes	74 249,29	63 739,32	10 509,97	16,49
604100 PRESTATAIRES ANIMATEURS	35 196,75	22 834,99	12 361,76	54,14
604300 PRESTATAIRES STAGES	3 310,00	7 183,50	-3 873,50	-53,92
604500 AUTRES PRESTATAIRES	2 000,00	1 133,00	867,00	76,52
606310 MATERIELS ET FOURN. D'ACT.	404,81	3 029,69	-2 624,88	-86,64
606320 MATERIELS ET FOURN. STAGES		21,93	-21,93	-100,00
606360 MATERIELS ET FOURN. GENERALES		884,18	-884,18	-100,00
606400 FOURNITURES DE BUREAU	433,09	1 152,61	-719,52	-62,43
613100 LOCATION PHOTOCOPIEUR	2 871,70	2 531,87	339,83	13,42
613500 LOCATION MOBILIERE	916,83	466,15	450,68	96,68
615500 ENTRETIENS SUR BIENS MOBILIERS	3 811,56	468,00	3 343,56	714,44
615600 MAINTENANCE	1 470,00	1 105,31	364,69	32,99
616100 ASSURANCE	3 500,31	3 551,19	-50,88	-1,43
618100 DOCUMENTATION GENERALE		12,88	-12,88	-100,00
622600 HONORAIRES COMPTABLES	5 954,24	5 505,60	448,64	8,15
622630 HONORAIRES CAC	3 010,03	3 010,03		
622640 HONORAIRES PAIES	5 091,93	5 059,00	32,93	0,65
622680 HONORAIRES DIVERS	660,00		660,00	
623400 CADEAUX A LA CLIENTELE	52,59	78,80	-26,21	-33,26
623600 FLYERS ET AFFICHES	130,80		130,80	
623800 DONS		40,00	-40,00	-100,00
625100 VOYAGES ET DEPLACEMENTS	20,98		20,98	
625700 RECEPTIONS	1 398,78	416,56	982,22	235,79
626100 FRAIS POSTAUX	29,38	49,04	-19,66	-40,09
626200 ORANGE	1 484,09	1 656,51	-172,42	-10,41
627800 SERVICES BANCAIRES	937,00	870,43	66,57	7,65
627810 FRAIS ANCV		338,55	-338,55	-100,00
627820 FRAIS STRIPE	802,75	233,09	569,66	244,39
627830 FRAIS SUMPUP	406,67	527,40	-120,73	-22,89
627840 FRAIS UP COOP		49,14	-49,14	-100,00
628100 LICENCES - AFFILIATIONS	355,00	1 529,87	-1 174,87	-76,80

## COMPTE DE RÉSULTAT DÉTAILLÉ

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	Valeur au 31/12/2024	Variation	
			en valeur	en %
Aides financières	2 091,78		2 091,78	
657000 AIDES FINANCIERES	2 091,78		2 091,78	
Impôts, taxes et versements assimilés	2 880,33	3 381,14	-500,81	-14,81
632000 CHGES. FISC. SUR CP		-130,07	130,07	100,00
633300 FORMATION PRO. CONTINUE	2 880,33	3 511,21	-630,88	-17,97
Salaires	139 140,45	163 055,54	-23 915,09	-14,67
641000 SALAIRES BRUTS	127 295,44	159 135,45	-31 840,01	-20,01
641200 CONGES PAYES	5 344,81	-3 391,73	8 736,54	257,58
641400 INDEM. ET AVANTAGES DIVERS	6 500,20	7 311,82	-811,62	-11,10
Cotisations sociales	43 038,00	52 169,60	-9 131,60	-17,50
645100 COTISATIONS A L'URSSAF	28 550,50	35 932,47	-7 381,97	-20,54
645200 COTISATIONS A LA MUTUELLE	856,80	1 762,55	-905,75	-51,39
645310 COTISATIONS A LA RETRAITE	7 628,04	9 787,74	-2 159,70	-22,07
645315 COTISATIONS A LA PREVOYANCE	1 990,65	2 969,14	-978,49	-32,96
645810 CHGES. SOC. SUR CP	1 989,77	-629,74	2 619,51	415,97
647100 REMBOURSEMENT DE TRANSPORT	51,24	33,24	18,00	54,15
647500 MEDECINE DU TRAVAIL	1 971,00	2 314,20	-343,20	-14,83
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	2 494,84	2 630,18	-135,34	-5,15
681120 DOT. AUX AMORT. IMMOS. CORP.	2 494,84	2 630,18	-135,34	-5,15
Dotations aux provisions	334,00	2 317,00	-1 983,00	-85,58
681500 DOTATIONS PROV. RISQUES ET CH.	334,00	2 317,00	-1 983,00	-85,58
Autres charges	2 180,30	1 535,76	644,54	41,97
651600 DROITS D'AUTEURS	378,63	372,24	6,39	1,72
654000 PERTES CREANCES IRRECOUVRABLES	1 003,98	529,67	474,31	89,55
658000 CHGES. DIV. GESTION COURANTE	797,69	633,85	163,84	25,85
<b>TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION (II)</b>	<b>266 408,99</b>	<b>288 828,54</b>	<b>-22 419,55</b>	<b>-7,76</b>
<b>1-RÉSULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>	<b>35 112,74</b>	<b>8 536,22</b>	<b>26 576,52</b>	<b>311,34</b>
<b>Produits financiers</b>				
Autres intérêts et produits assimilés	1 703,11	2 298,31	-595,20	-25,90
768100 AUTRES PRODUITS FINANCIERS	1 703,11	2 298,31	-595,20	-25,90
<b>TOTAL DES PRODUITS FINANCIERS (III)</b>	<b>1 703,11</b>	<b>2 298,31</b>	<b>-595,20</b>	<b>-25,90</b>
<b>Charges financières</b>				
<b>TOTAL DES CHARGES FINANCIÈRES (IV)</b>				
<b>2-RÉSULTAT FINANCIER (III-IV)</b>	<b>1 703,11</b>	<b>2 298,31</b>	<b>-595,20</b>	<b>-25,90</b>
<b>3-RÉSULTAT COURANT avant impôts (I-II+III-IV)</b>	<b>36 815,85</b>	<b>10 834,53</b>	<b>25 981,32</b>	<b>239,80</b>
<b>4-RÉSULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)</b>				
<b>TOTAL DES PRODUITS (I+III+V)</b>	<b>303 224,84</b>	<b>299 663,07</b>	<b>3 561,77</b>	<b>1,19</b>
<b>TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI+VII+VIII)</b>	<b>266 408,99</b>	<b>288 828,54</b>	<b>-22 419,55</b>	<b>-7,76</b>
<b>EXCÉDENT OU DÉFICIT</b>	<b>36 815,85</b>	<b>10 834,53</b>	<b>25 981,32</b>	<b>239,80</b>
<b>Contributions volontaires en nature</b>				
Bénévolat	25 375,68	31 495,00	-6 119,32	-19,43
875000 BENEVOLAT	25 375,68	31 495,00	-6 119,32	-19,43
<b>TOTAL DES CONTRIB. VOLONTAIRES EN NATURE</b>	<b>25 375,68</b>	<b>31 495,00</b>	<b>-6 119,32</b>	<b>-19,43</b>

## COMPTE DE RÉSULTAT DÉTAILLÉ

MJC G. PHILIPPE LES CLAYES SOUS BOIS

Du 01/01/2025 au 31/12/2025

	Valeur au 31/12/2025	Valeur au 31/12/2024	Variation	
			en valeur	en %
<b>Charges des contributions volontaires en nature</b>				
Personnel bénévole	25 375,68	31 495,00	-6 119,32	-19,43
864000 PERSONNEL BENEVOLE	25 375,68	31 495,00	-6 119,32	-19,43
<b>TOTAL CHARGES DES CONTRIB. VOLONTAIRES EN NAT.</b>	<b>25 375,68</b>	<b>31 495,00</b>	<b>-6 119,32</b>	<b>-19,43</b>
<b>TOTAL</b>	<b>36 815,85</b>	<b>10 834,53</b>	<b>25 981,32</b>	<b>239,80</b>